

# 南臺科技大學 106 學年度第 1 學期課程資訊

課程代碼	90P14D01
課程中文名稱	管理經營實務講座(三)(與夜四技資管二甲合開)
課程英文名稱	Special Topics in Business Management Practise III
學分數	3.0
必選修	必修
開課班級	專四技資管二甲
任課教師	蔡青擘
上課教室(時間)	週三第 12 節() 週三第 13 節() 週三第 14 節()
課程時數	3
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	本課程將邀請邀請實業界經理人才與學術單位的專家、學者，從實務面來探討企業經營管理的課題。相關重要議題有：一般企業經營、創業管理、藍海策略、人力資管理源，創新與創造力、以及其他管理領域相關議題等。
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	<p>※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標</p> <p>-----</p> <p>1.提昇學術理論及實務整合能力，To enhance integration capability of academic theories and practical management，7 問題解決</p> <p>2.與知名企業主互動，了解經營管理實務之運作，To interact with renowned speakers from business for understanding the operation of the business management practices，5 實務技能</p> <p>3.具有撰寫專案及專業表達能力，To be able to organize and writing project reports，8 創新思考</p> <p>4.學習企業成功經營模式，To learn successful business model，4 商管知識</p>
中文課程大綱	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 高階經營者的統御領導</li> <li>2. 策略思維與決斷力</li> <li>3. 企業創造核心能力的生產技術</li> <li>4. 策略管理實務</li> <li>5. 財務管理實務</li> <li>6. 行銷管理實務</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. 資訊管理實務</li> <li>8. 人力資源管理實務</li> <li>9. 品質管理實務</li> <li>10. 知識管理實務</li> <li>11. 科技管理實務</li> <li>12. 創業管理實務</li> <li>13. 中小企業創業成功個案</li> <li>14. 臺灣企業之藍海策略</li> <li>15. 創新與創造力</li> </ol>
英/日文課程大綱	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. leadership of high-order manager</li> <li>2. Tactics thinking and resolution strength</li> <li>3. The production technology of key ability</li> <li>4. Strategy management practice</li> <li>5. Financial administration practice</li> <li>6. Marketing management practice</li> <li>7. Information management practice</li> <li>8. Human resources management practice</li> <li>9. Quality control practice</li> <li>10. Knowledge management practice</li> <li>11. Practice of management of science and technology</li> <li>12. Entrepreneurial Management practice</li> <li>13. Successful cases that small and medium-sized enterprises start an undertaking</li> <li>14. Blue sea tactics of enterprises of Taiwan</li> <li>15. Innovation and creativity</li> </ol>
課程進度表	<p>重要：此為預排課程，開學後會依系所安排做調整。參考用。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>第 1 週 課程介紹</li> <li>第 2 週 看懂服務學會禮儀</li> <li>第 3 週 如何用網路性行銷發展個人職場品牌</li> <li>第 4 週 主題未定</li> <li>第 5 週 "旅館情"字這條路</li> <li>第 6 週 旅行業的經營管理</li> <li>第 7 週 空軍資訊安全</li> <li>第 8 週 資訊人, 你該具備什麼?</li> <li>第 9 週 期中考週</li> <li>第 10 週 日月光職前與職場之具備能力</li> </ol>

	<p>第 11 週 企業轉型與職場適應多元化之聯繫</p> <p>第 12 週 主題未定</p> <p>第 13 週 航空產業的經營現況</p> <p>第 14 週 精實管理</p> <p>第 15 週 主題未定</p> <p>第 16 週 搶攻『電商』商機的難點與挑戰</p> <p>第 17 週 主題未定</p> <p>第 18 週 期末考週</p>
教學方式與評量方法	<p>※課程學習目標，教學方式，評量方式</p> <p>-----</p> <p>提昇學術理論及實務整合能力，專題演講、業界人士演講、，日常表現與知名企業主互動，了解經營管理實務之運作，專題演講，日常表現具有撰寫專案及專業表達能力，成果驗收，作業作業學習企業成功經營模式，專題演講，日常表現</p>
指定用書	<p>書名：無</p> <p>作者：</p> <p>書局：</p> <p>年份：</p> <p>ISBN：</p> <p>版本：</p>
參考書籍	無
教學軟體	無
課程規範	<p>一、 課程出席率為平時成績重要依據，上課前、後透過簽名來點名，做為平時成績加分的依據，出席率低則平時成績會比較低。若同學們時間允許，老師建議可以儘量出席，因為很難得可以請到這些專家或演講者講授相關的主題，相信多聽可以有所收獲。</p> <p>二、 成績計算方式：平時成績 50%：主要以出席率來做評分依據，再者會加上發言等加分來做計算。</p> <p style="padding-left: 40px;">期中成績 25%：期中考以前，請選擇兩場次寫心得，然後上傳至『MY 數位學習平台』。(老師會做評分，擇較優為期中成績，另一心得則為平時加分。)</p> <p style="padding-left: 40px;">期末成績 25%：期末考以前，請選擇一場次寫心得，然後上傳至『MY 數位學習平台』。(老師會做評分)</p>

