

# 南臺科技大學 106 學年度第 1 學期課程資訊

課程代碼	90N13002
課程中文名稱	企業資源規劃系統
課程英文名稱	ERP System
學分數	3.0
必選修	選修
開課班級	夜四技工管四甲 夜四技資管三甲
任課教師	岳桂芳
上課教室(時間)	週二第 12 節(L310) 週二第 13 節(L310) 週二第 14 節(L310)
課程時數	3
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	介紹 ERP 系統各功能模組,讓學生熟悉企業基本作業流程 教授 SAP Business One ERP 系統實際操作, 以求理論與實務並重
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	※編號, 中文課程學習目標, 英文課程學習目標, 對應系指標 ----- 1.能了解企業基本作業流程,--,5 實務技能 2.能準確地操作 SAP B1 系統進行企業流程各項作業,--,6 資訊應用 3.能應用 ERP 流程觀念分析並模擬執行個案導入,--,11 表達溝通 4.能透過分組期末個案報告熟練文件撰寫並養成團隊合作精神,--,7 問題解決
中文課程大綱	1. 課程介紹與 SAP ERP 產品介紹 2. SAP B1 安裝與操作環境介紹 3. SAP B1 導入起始資料建立 4. 銷售模組 5. 生產計劃(MRP)模組 6. 採購模組 7. 生產訂單(製令)模組 8. 財務會計模組
英/日文課程大綱	1. Introduction of ERP system and SAP B1

	<p>2. Basic operations of SAP B1</p> <p>3. Sales &amp; Delivery process</p> <p>4. Production planning and control process</p> <p>5. Purchasing/Acquisition process</p> <p>6. Inventory management process</p> <p>7. Financial/Accounting process</p>
課程進度表	<p>第 1 週：ERP 之發展與趨勢</p> <p>第 2 週：ERP 對企業營運之效益</p> <p>第 3 週~第 4 週：ERP 導入方法論及組織架構</p> <p>第 5 週~第 7 週：系統模組作業流程介紹</p> <p>第 8 週~第 9 週：期中報告(企業應用 ERP 案例介紹)</p> <p>第 10-11 週：Workflow ERP 基礎操作</p> <p>第 12-13 週：管理維護系統(登入權限設定)</p> <p>第 14-16 週：共用基本資料</p> <p>第 17-18 週：期末報告(各組在 ERP 建立一家企業,並維護該企業所需相關基本資料)</p>
教學方式與評量方法	<p>※課程學習目標，教學方式，評量方式</p> <p>-----</p> <p>能了解企業基本作業流程，課堂講授分組討論啟發思考個案研究(PBL)，日常表現作業課堂展演</p> <p>能準確地操作 SAP B1 系統進行企業流程各項作業，課堂講授實作演練，作業</p> <p>能應用 ERP 流程觀念分析並模擬執行個案導入，課堂講授實作演練，口頭報告書面報告</p> <p>能透過分組期末個案報告熟練文件撰寫並養成團隊合作精神，課堂講授分組討論實作演練，口頭報告書面報告</p>
指定用書	<p>書名：ERP 基礎觀念及導入方法篇</p> <p>作者：江美英 吳佩諭</p> <p>書局：鼎新知識學院</p> <p>年份：2011</p> <p>ISBN：978-957-29613-6-0</p> <p>版本：第一版</p>
參考書籍	<p>(1)江美英,吳佩諭 鼎新 Workflow ERP GP 應用人才培訓系列-ERP 基礎觀念及導入方法篇，鼎新知識學院， 2011/1 第一版</p> <p>(2)鼎新電腦知識學院,鼎新 Workflow ERP GP 應用人才培訓系列(教師手冊)，2015/7 月第十版</p>

教學軟體	Powerpoint、Blackboard 教學平台、Workflow ERP GP、OFFICE、EXCEL
課程規範	(1) 請同學尊重智慧財產權，使用正版教科書，不得非法影印，以免觸犯智慧財產權相關法令。 (2) 老師於上課時會確實點名，請同學按時出席，如有特殊情形請依校規辦理請假，以免影響到自身的權益。 (3) 評量方式採分組報告方式進行,希望能訓練同學在專業知識、協同合作及表達等三方面的能力。