

南臺科技大學 106 學年度第 1 學期課程資訊

課程代碼	01N06B09
課程中文名稱	全球英語溝通(與專四技資管一甲合開)
課程英文名稱	Communicate with Global English
學分數	3.0
必選修	必修
開課班級	夜四技資管一甲
任課教師	劉怡伶
上課教室(時間)	週二第 12 節(L509) 週二第 13 節(L509) 週二第 14 節(L509)
課程時數	3
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	英語
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	This course is designed to develop students' English skills. Students will learn to communicate about topics relating to hobbies and interests, appearance, daily activities, occupations, opinions, entertainment, and etc. By participating in group discussions, students can also learn to take turns, check confirmation, ask for clarification, read relevant texts and write sentences based on basic patterns.
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標 ----- 1.英文的基本知能，--，1 基本知能 2.學習以網路查詢資料，--，2 資訊能力 3.學習世界各國文化，--，3 本土與國際意識 4.英語聽說讀寫實務技能，--，4 實務技能 5.學習以英語達到溝通目的，--，7 表達溝通 6.藉由課堂活動及教材認識不同的主題，--，9 人文與倫理素養
中文課程大綱	學生將能針對主題： 掌握基本對話技巧如 --a.使用適當的語調及重音 --b.使用適當的詞彙以進行對話及討論 --c.開始、維持並適切結束對話 --d.請求澄清語意

	<p>--e.要求重述 --f.更正錯誤</p> <p>運用下列語言功能</p> <p>--a.電話相關用語 --b.問路指引 --c.描述外表及物品特性 --d.描述日常作息 --e.表達意見</p>
英/日文課程大綱	<p>With respect to the topics, students will be able to</p> <p>1.Manage basic interaction skills:</p> <p>--a. Use appropriate intonation and stress patterns. --b. Use appropriate vocabulary in short conversations and group discussions. --c. Initiate and participate in dyadic conversations and small group discussions. --d. Seek clarification. --e. Ask for repetition. --f. repair</p> <p>Communicate using the following functions:</p> <p>--a. Telephone skills --b. Asking and giving directions --c. Describing appearance and quality of things. --d. Describing daily routines --e. Expressing opinions</p>
課程進度表	<p>第 01 週： Warm Up 第 02 週： Module 1 Nice to meet you 第 03 週： Module 1 Nice to meet you 第 04 週： Module 2 All about me 第 05 週： Module 2 All about me 第 06 週： Module 3 Every day life 第 07 週： Module 3 Every day life 第 08 週： Review 第 09 週： Midterm exam 第 10 週： Midterm discussion 第 11 週： Module 4 Places 第 12 週： Module 4 Places 第 13 週： Module 5 Food 第 14 週： Module 5 Food</p>

	<p>第 15 週： Module 6 Get busy</p> <p>第 16 週： Module 6 Get busy</p> <p>第 17 週： Final oral test</p> <p>第 18 週： Final exam</p>
教學方式與評量方法	<p>※課程學習目標，教學方式，評量方式</p> <p>-----</p> <p>英文的基本知能，課堂講授，筆試筆試</p> <p>學習以網路查詢資料，課堂講授實作演練，作業</p> <p>學習世界各國文化，課堂講授分組討論實作演練，筆試筆試</p> <p>英語聽說讀寫實務技能，課堂講授分組討論，筆試筆試筆試</p> <p>學習以英語達到溝通目的，分組討論課堂講授實作演練，口試口試筆試筆試</p> <p>藉由課堂活動及教材認識不同的主題，課堂講授分組討論實作演練，口試</p>
指定用書	<p>書名：Traveler beginners (American edition)</p> <p>作者：H. Q. Mitchell</p> <p>書局：英檢出版股份有限公司</p> <p>年份：2010</p> <p>ISBN：9789604439447</p> <p>版本：</p>
參考書籍	
教學軟體	
課程規範	<ol style="list-style-type: none"> 1. 小考缺考不得補考（請假請證明），若缺考該次成績以零分計。 2. 上課遲到，睡覺，聊天，講電話（上課禁止使用 3C 產品），未帶教科書或講義者，勸導不聽則每次扣總成績 2 分。 3. 本學期課程缺席超過 6 小時者，每多出一小時扣總成績 2 分。所有正當理由請假請附上證明文件，本課堂不接受口頭請假。 4. 禁用非法拷貝教科書，但可使用二手書籍。使用拷貝教科書者，學期分數以零分計。