

南台科技大學 103 學年度第 1 學期課程資訊

課程名稱	商用英語會話
課程編碼	60D23201
系所代碼	06
開課班級	四技國企四甲 四技國企四乙
開課教師	林歆怡
學分	2.0
時數	2
上課節次地點	四 5 6 教室 J106
必選修	選修
課程概述	This course is designed for upper-intermediate or advanced students who need to understand and talk about the key concepts in business and economy.
課程目標	培養學生的英語的口說以及聽力能力在企業管理以及經濟的話題。
課程大綱	選用的教材分為三十個單元，每個不同的主題各有英語聽、說、讀以及寫四大技巧的訓練。本課程將著重在口說（小組討論）以及聽力的部份。
英文大綱	The chosen course book consists of 30 units, there are training parts of each of four English skills(listening, speaking, reading and writing). This course will be focusing on only speaking and listening part in order to achieve the set objects.
教學方式	
評量方法	
指定用書	Business Explorer 3
參考書籍	Target TOEIC
先修科目	This is an Upper-Intermediate to Advanced course. Student must have get 780 or above in TOEIC, passed Upper-Intermediate level in GEPT. This course is be taught in full English, and students are required to use English at all times, in or out of the class.
教學資源	
注意事項	1, Be prepared for each class meeting, daily quiz and reports 2, no cheating
全程外語授課	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	英語
輔導考照 1	
輔導考照 2	