

# 南臺科技大學 108 學年度第 1 學期課程資訊

課程代碼	B0N16K02
課程中文名稱	職場實務探索 (一)
課程英文名稱	
學分數	1.0
必選修	選修
開課班級	夜四技休閒三乙
任課教師	盧筱筠
上課教室(時間)	週一第 11 節(T0506)
課程時數	1
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	<p>※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標 -----</p> <p>1. 增加學生對職場倫理之認知及專業責任之了解。 ,-- ,1 休閒專業知識 2.能了解社會之脈動及適應社會之能力。並透過討論，培養學生自主學習新事物之能力。 ,-- ,2 專業技能 3.培養在職場之口頭表達與溝通能力。 ,-- ,6 環境適應能力 4.培養具備策畫及分析個案之能力。 ,-- ,4 綜合知識運用</p>
中文課程大綱	
英/日文課程大綱	
課程進度表	<p>W1:課程介紹 W2:職場倫理 W3:同學職場實務分享 W4:指導學生評估職場實務問題與討論 W5:指導學生評估職場實務問題與討論 W6:指導學生評估職場實務問題與討論 W7:指導學生確認職場實務探討主題與資料蒐集 W8:指導學生確認職場實務探討主題與資料蒐集 W9:期中檢討 W10:指導學生進行職場實務問題分析與解決 W11:指導學生進行職場實務問題分析與解決</p>

	<p>W12:指導學生進行職場實務問題分析與解決</p> <p>W13:指導學生評估效果</p> <p>W14:指導學生評估效果</p> <p>W15:口頭報告</p> <p>W16:口頭報告</p> <p>W17:口頭報告</p> <p>W18:期末檢討(繳交書面報告)</p>
教學方式與評量方法	<p>※課程學習目標，教學方式，評量方式</p> <p>-----</p> <p>增加學生對職場倫理之認知及專業責任之了解。 ，課堂講授，日常表現能了解社會之脈動及適應社會之能力。並透過討論，培養學生自主學習新事物之能力。 ，課堂講授，書面報告</p> <p>培養在職場之口頭表達與溝通能力。 ，分組討論，口頭報告</p> <p>培養具備策畫及分析個案之能力。 ，分組討論，書面報告</p>
指定用書	<p>書名：</p> <p>作者：</p> <p>書局：</p> <p>年份：</p> <p>ISBN：</p> <p>版本：</p>
參考書籍	課堂討論
教學軟體	課堂討論
課程規範	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.每堂會點名，請假請按照學校規定辦理手續。</li> <li>2.其他相關課程規定隨課程進行保留調整空間，並於課堂中口頭宣達。</li> <li>3.上課請尊重班上同學上課權益,請勿吵鬧、使用手機，也請不要在課堂上私下交談。</li> <li>4.開學第一週請務必到課了解課堂進行方式、課程要求、評分方式或提出對課程相關(調整)建議</li> </ol>