

南臺科技大學 108 學年度第 1 學期課程資訊

課程代碼	A0D14901
課程中文名稱	企業資源規劃系統
課程英文名稱	Enterprise Resource Planning
學分數	3.0
必選修	必修
開課班級	四技會資一甲
任課教師	洪崇文
上課教室(時間)	週二第 2 節(L508) 週二第 3 節(L508) 週二第 4 節(L508)
課程時數	3
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	ERP 應用師：配銷、財務模組。
輔導考照 2	
課程概述	本課程以企業資源規劃系統之實機操作為主，使學生在各種系統的實做訓練中，了解各種營運資訊的產生，以及相關資訊如何匯總到資料庫，進而有效地管理企業資料庫中各種重要交易資訊。
先修科目或預備能力	計算機概論
課程學習目標與核心能力之對應	<p>※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標 -----</p> <p>1.運用企業資源規劃系統之觀念於會計知識上的能力，Be able to apply ERP concepts into accounting domain knowledge.，1 會計知識</p> <p>2.運用資訊科技於企業管理上的能力，Be able to use the information technology into business management.，2 資訊應用</p> <p>3.運用專業知識解決實際會計實務問題的能力，Be able to solve the accounting practical problems by professional knowledge.，3 會計實務</p> <p>4.運用專業知識分析評估企業相關資訊，協助企業順利運作，Analyze business by professional knowledge to assist them in their operating，7 分析評估</p> <p>5.擁有專業責任和職業倫理的觀念，以及負責任的態度，Having the concept of professional responsibility and employment ethics as well as the attitude of responsibility，8 職業倫理</p>
中文課程大綱	管理維護系統 基本資料管理系統

	庫存管理系統 訂單管理系統 採購管理系統 應收管理系統 應付管理系統 會計總帳管理系統
英/日文課程大綱	Management and maintenance system Basic data management system Inventory management system Order management system Purchasing management system Receivable management system Coping management system Accounting general ledger management system
課程進度表	第 1 週 管理維護系統 第 2 週 基本資料管理系統 第 3-4 週 庫存管理系統 第 5-6 週 訂單管理系統 第 7-8 週 採購管理系統 第 10-11 週 應收管理系統 第 12-13 週 應付管理系統 第 14-15 週 票據資金系統 第 16-17 週 會計總帳管理系統
教學方式與評量方法	※課程學習目標，教學方式，評量方式 ----- 運用企業資源規劃系統之觀念於會計知識上的能力，實作演練，作業 運用資訊科技於企業管理上的能力，實作演練，作業 運用專業知識解決實際會計實務問題的能力，實作演練，筆試筆試 運用專業知識分析評估企業相關資訊，協助企業順利運作，實作演練，作業 擁有專業責任和職業倫理的觀念，以及負責任的態度，課堂講授，作業
指定用書	書名：ERP GP 應用人才培訓系列-ERP 基礎觀念及導入方法篇(GP 版) 作者：鼎新電腦 書局： 年份： ISBN：978-957-29613-6-0 版本：
參考書籍	

教學軟體	鼎新 Workflow ERP GP 版
課程規範	