

南臺科技大學 108 學年度第 1 學期課程資訊

| | |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 課程代碼 | 01D00133 |
| 課程中文名稱 | 導師時間 |
| 課程英文名稱 | Tutor Meeting |
| 學分數 | 0.0 |
| 必選修 | 必修 |
| 開課班級 | 四技財金二乙 |
| 任課教師 | 劉海清 |
| 上課教室(時間) | 週二第 1 節(S515) |
| 課程時數 | 1 |
| 實習時數 | 0 |
| 授課語言 1 | 華語 |
| 授課語言 2 | |
| 輔導考照 1 | |
| 輔導考照 2 | |
| 課程概述 | 討論有關班上學生之課業、品德、生活、班級活動、人際關係等等之各種事宜及宣傳學校之各種政策。 |
| 先修科目或預備能力 | |
| 課程學習目標與核心能力之對應 | |
| 中文課程大綱 | <ol style="list-style-type: none"> 1.學生住宿狀況之了解與查訪 2.約談有關課業、家庭或生活上有問題或需要幫助之學生 3.處理班級之各種問題 4.課業及品德上之叮嚀與輔導 5.處理學生曠課與上課之問題 6.宣導學校之政策 |
| 英/日文課程大綱 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Visit students to understand whose accommodation condition. 2. Counsel students who need assists in academic, domestic, living or moral issue. 3. Arrange the class in order. 4. Deal with students' absent or class issue. 5. Advertise school policies. |
| 課程進度表 | |
| 教學方式與評量方法 | |

| | |
|------|--|
| 指定用書 | |
| 參考書籍 | |
| 教學軟體 | |
| 課程規範 | |