

# 南臺科技大學 108 學年度第 1 學期課程資訊

課程代碼	60D29301
課程中文名稱	會計學(一)
課程英文名稱	Accounting(I)
學分數	3.0
必選修	必修
開課班級	四技國企一甲
任課教師	詹志明
上課教室(時間)	週一第 2 節(S510) 週一第 3 節(S510) 週一第 4 節(S510)
課程時數	3
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.學習財務會計領域之專業知識與理論規範。</li> <li>2.瞭解相關之一般公認會計原則的規範與應用。</li> <li>3.擴大技術面會計知識，使學生能應用所學於實務之中。</li> <li>4.加強財務報告解讀及分析能力，以助於日後了解企業的經營成果及作出較佳決策的能力。</li> </ol>
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	<p>※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標</p> <p>-----</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.能體認正確嚴謹應用會計方法的重要性，--，12 邏輯思考能力</li> <li>2.能針對管理問題有效辨識適當的會計方法，--，1 國際商務知識</li> <li>3.能應用會計方法分析管理實務資料，--，2 電腦應用技能</li> <li>4.能有效解析與呈現資料分析結果，讓不懂會計專業術語的決策者亦可以理解</li> </ol> <p>，--，13 主動負責學習</p>
中文課程大綱	第一章：會計之簡介 第二章：會計交易之分析 第三章：調整分錄 第四章：會計循環 第五章：買賣業會計 第六章：存貨

	第七章：内部控制與現金
英/日文課程大綱	<p>Chapter 1: Introduction to Accounting</p> <p>Chapter 2: Analyzing Transactions</p> <p>Chapter 3: The Adjusting Process</p> <p>Chapter 4: Completing the Accounting Cycle</p> <p>Chapter 5: Accounting for Merchandising Businesses</p> <p>Chapter 6: Inventories</p> <p>Chapter 7: Internal Control, and Cash</p>
課程進度表	<p>一、課程簡介</p> <p>課程目的、進度、評分方式</p> <p>1</p> <p>二、會計基本概念</p> <p>1.會計的定義</p> <p>2.會計資訊的使用者</p> <p>3.會計發展的相關機構</p> <p>3</p> <p>三、會計基本理論</p> <p>1.財務會計理論體系</p> <p>2.會計資訊的品質特性</p> <p>3.會計基本環境假設</p> <p>4.基本會計原則</p> <p>5.會計的操作限制</p> <p>3</p> <p>四、會計科目與借貸法則</p> <p>1.交易的定義</p> <p>2.會計科目的意義及其分類</p> <p>3.會計基本方程式的意義</p> <p>4.借貸法則及其運用</p> <p>3</p> <p>五、會計處理程序</p> <p>1.會計循環的定義</p> <p>2.分錄與普通日記簿</p> <p>3.過帳與總分類帳</p>

- 4. 試算與試算表
  - 5. 調整與調整後試算表
  - 6. 結帳與結帳後試算表
  - 7. 編製財務報表
- 14

#### 六、買賣業會計

- 1. 銷貨收入的會計處理
  - 2. 進貨的會計處理
  - 3. 銷貨成本的計算
  - 5. 編製財務報表
- 7

#### 七、存貨

- 1. 存貨的意義
  - 2. 存貨數量的衡量
  - 3. 存貨成本流動假設
  - 4. 存貨的續後評價
  - 5. 存貨的估計方法
- 7

#### 八、現金與內部 控制

- 1. 現金及銀行存款的定義
  - 2. 零用金制度
  - 3. 內部控制
- 5

#### 九、應收款項

- 1. 應收帳款的意義及其評價
  - 2. 應收票據的意義及其性質
  - 3. 應收票據的評價及貼現
- 5

#### 十、固定資產及無形資產

- 1. 固定資產的意義
  - 2. 折舊之計算
  - 3. 固定資產之處分
  - 4. 無形資產的會計處理
- 10

	<p>十一、流動負債</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.流動負債的意義</li> <li>2.流動負債的估計</li> <li>3.或有負債的會計處理</li> <li>4</li> </ol> <p>十二、公司會計</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.公司組織的特性</li> <li>2.股票的發行</li> <li>3.庫藏股之會計處理</li> <li>4.保留盈餘與股利</li> <li>5.股東權益變動表</li> </ol> <p>16</p> <p>十三、現金流量表</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.現金流量表的觀念</li> <li>2.現金流量表的格式</li> <li>3.現金流量表的編製</li> </ol>
<p>教學方式與評量方法</p>	<p>※課程學習目標，教學方式，評量方式</p> <p>-----</p> <p>能體認正確嚴謹應用會計方法的重要性，課堂講授，日常表現筆試</p> <p>能針對管理問題有效辨識適當的會計方法，課堂講授，筆試</p> <p>能應用會計方法分析管理實務資料，課堂講授，筆試</p> <p>能有效解析與呈現資料分析結果，讓不懂會計專業術語的決策者亦可以理解，課堂講授，筆試</p>
<p>指定用書</p>	<p>書名：會計學</p> <p>作者：杜榮瑞/ 薛富井/ 蔡彥卿/ 林修葺</p> <p>書局：東華書局</p> <p>年份：2017</p> <p>ISBN：9789574838998</p> <p>版本：7</p>
<p>參考書籍</p>	<p>會計學原理與應用（上冊）第十二版</p> <p>ISBN13：9789579708036</p> <p>作者：鄭丁旺;汪央若;黃金發;林宛瑩</p> <p>版次：12</p> <p>規格(高/寬/厚)：26*19*2cm</p> <p>出版社：鄭丁旺</p> <p>出版日：2011/04/01</p>

教學軟體	EXCEL
課程規範	<ol style="list-style-type: none"><li>1.上課請勿遲到。</li><li>2.上課請勿講話。</li><li>3.上課請將手機收進書包內。</li><li>4.請勿翹課。</li></ol>