

南臺科技大學 108 學年度第 1 學期課程資訊

課程代碼	02D09501
課程中文名稱	國際禮儀
課程英文名稱	International Etiquette
學分數	2.0
必選修	選修
開課班級	通識輔助課程
任課教師	蔡必昌
上課教室(時間)	週三第 5 節(T0608) 週三第 6 節(T0608)
課程時數	2
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	本課程旨於培養學員國際化之禮儀內涵，使學生能以相敬如賓待人之道，能在各場合有自信流暢且優雅展現儒者風範，塑造個人與單位之優質專業形象。並以提高工作效率與服務品質，共創尊重人性之最高發展。
先修科目或預備能力	無
課程學習目標與核心能力之對應	※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標 ----- 1.說出食衣住行育樂等進退應對的禮儀。(A2), --, 1 基本知能 2.說出食衣住行育樂等進退應對的禮儀。(A2), --, 3 本土與國際意識 3.熟練應有的儀態及禮節，以應用於工作職場。(D2), --, 4 實務技能 4.運用各式各樣的禮儀觀念，融合所學知能表達出來。(G2), --, 7 表達溝通 5.培養正確的服務態度，與他人互助合作。(H4), --, 8 敬業合群 6.評析國際禮儀並建構自己理性批判的能力。(I4), --, 9 人文與倫理素養 7.主動參與服務關懷他人，並從中反省自身的價值觀。(J3), --, 10 服務關懷
中文課程大綱	週次 項 目 或 單 元 教 材 綱 要 或 內 容 1. 課程簡介及國際禮儀概論 2. 形象塑造 創造魅力的自我 3. 席次桌次的禮儀 4. 電話禮儀 5. 服務禮儀 6. 西餐禮儀 7. 生活禮儀觀察

	8. 生活禮儀觀察 9. 期中考 10.住的禮儀 11.行的禮儀 12.接待禮儀演練 13.社交國際演練 14.衣的禮儀（師生一律著正式服裝） 15.觀光禮儀 16.禮儀實務演練 17.禮儀實務演練 18.期末考
英/日文課程大綱	1.Introduction: the importance of international manners 2 Professional image. 3. Table manner 4. Telephone manner 5. Service manner 6. Manners of eating 7. Group Discussion 8. Group Discussion 9Midterm-exam 10. Etiquette in a hotel 11. Manners of walking 12. manner 13. Group Discussion & Practice 14. Dressing manner 15. Leisure and recreational etiquette 16. Group Discussion & Practice 17. Group Discussion & Practice 18. Final exam
課程進度表	1. 課程簡介 2.國際禮儀概論 3.桌次的禮儀 4. 西餐禮儀 5.6 衣的禮儀 7.8.住的禮儀 9. 期中考 10.11.行的禮儀

	12.接待禮儀演練 13.社交國際演練 15.觀光禮儀 16.禮儀實務演練 17.禮儀實務演練 18.期末考
教學方式與評量方法	※課程學習目標，教學方式，評量方式 ----- 說出食衣住行育樂等進退應對的禮儀。(A2)，課堂講授，筆試 說出食衣住行育樂等進退應對的禮儀。(A2)，課堂講授，筆試 熟練應有的儀態及禮節，以應用於工作職場。(D2)，課堂講授，筆試 運用各式各樣的禮儀觀念，融合所學知能表達出來。(G2)，啟發思考，日常表現 培養正確的服務態度，與他人互助合作。(H4)，啟發思考，日常表現 評析國際禮儀並建構自己理性批判的能力。(I4)，啟發思考，日常表現 主動參與服務關懷他人，並從中反省自身的價值觀。(J3)，啟發思考，日常表現
指定用書	書名：教師自編教材 作者： 書局： 年份： ISBN： 版本：
參考書籍	徐菡琴 國際禮儀實務 揚智圖書公司
教學軟體	無
課程規範	1.座位固定