

## 南臺科技大學 107 學年度第 2 學期課程資訊

課程代碼	90N13001
課程中文名稱	企業資源規劃系統
課程英文名稱	ERP System
學分數	3.0
必選修	選修
開課班級	夜四技工管四甲 夜四技資管三甲
任課教師	蔡青擘
上課教室(時間)	週五第 12 節(L310) 週五第 13 節(L310) 週五第 14 節(L310)
課程時數	3
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	介紹 ERP 系統各功能模組,讓學生熟悉企業基本作業流程 教授 SAP Business One ERP 系統實際操作, 以求理論與實務並重
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	※編號, 中文課程學習目標, 英文課程學習目標, 對應系指標 ----- 1.能了解企業基本作業流程,--,5 實務技能 2.能準確地操作 SAP B1 系統進行企業流程各項作業,--,6 資訊應用 3.能應用 ERP 流程觀念分析並模擬執行個案導入,--,11 表達溝通 4.能透過分組期末個案報告熟練文件撰寫並養成團隊合作精神,--,7 問題解決
中文課程大綱	1. 課程介紹與 SAP ERP 產品介紹 2. SAP B1 安裝與操作環境介紹 3. SAP B1 導入起始資料建立 4. 銷售模組 5. 生產計劃(MRP)模組 6. 採購模組 7. 生產訂單(製令)模組 8. 財務會計模組
英/日文課程大綱	1. Introduction of ERP system and SAP B1

	<p>2. Basic operations of SAP B1</p> <p>3. Sales &amp; Delivery process</p> <p>4. Production planning and control process</p> <p>5. Purchasing/Acquisition process</p> <p>6. Inventory management process</p> <p>7. Financial/Accounting process</p>
課程進度表	<p>第 1 週:ERP 系統基本觀念及架構介紹</p> <p>第 2 週:ERP 系統基本操作及報表介紹</p> <p>第 3 週:ERP 系統基本參數及基本資料介紹</p> <p>第 4 週:採購進貨及退貨單介紹</p> <p>第 5 週:買賣業成本介紹(月加權平均)</p> <p>第 6 週:BOM 基本觀念及低階碼介紹</p> <p>第 7 週:BOM 系統功能介紹及操作練習</p> <p>第 8 週:工程變更(ECN)及 BOM 報表應用介紹</p> <p>第 9 週:期中考</p> <p>第 10 週:LRP 基本觀念及十大量之介紹</p> <p>第 11 週:LRP 生產計劃產生及發放(系統操作)</p> <p>第 12 週:生產製令介紹(發料制及自動扣料制)</p> <p>第 13 週:生產製令操作(製令／領料／入庫)</p> <p>第 14 週:託外製令操作(製令／領料／託外進貨)</p> <p>第 15 週:製程系統介紹及操作練習</p> <p>第 16 週:ERP 證照補充教學</p> <p>第 17 週:ERP 應用師認證補充教學</p> <p>第 18 週:期末筆試或期末報告(如果需要時)</p>
教學方式與評量方法	<p>※課程學習目標，教學方式，評量方式</p> <p>-----</p> <p>能了解企業基本作業流程，課堂講授，日常表現作業</p> <p>能準確地操作 SAP B1 系統進行企業流程各項作業，課堂講授實作演練，實作課堂展演</p> <p>能應用 ERP 流程觀念分析並模擬執行個案導入，課堂講授實作演練，日常表現課堂展演</p> <p>能透過分組期末個案報告熟練文件撰寫並養成團隊合作精神，分組討論成果驗收，口頭報告書面報告</p>
指定用書	<p>書名：鼎新 WorkflowERP GP 應用人才培訓系列－生產製造模組應用篇</p> <p>作者：鼎新知識學院</p> <p>書局：鼎新電腦</p> <p>年份：2011</p> <p>ISBN：978-957-29613-8-4</p> <p>版本：第一版</p>

<b>參考書籍</b>	<p>書名:ERP 企業資源規劃 作者:國立中央大學管理學院 ERP 中心 著 出版社:旗標 出版日期:101 月 3 月</p> <p>上課用書主要有兩本：</p> <p>(1)、ERP GP 應用人才培訓系列-生產製造模組應用篇，鼎新知識學院，鼎新電腦，2011，ISBN:978-957-29613-8-4</p> <p>(2)、ERP GP 應用人才培訓系列-ERP 基礎觀念及導入方法篇，鼎新知識學院，鼎新電腦，2011，ISBN:978-957-29613-6-0</p>
<b>教學軟體</b>	<p>鼎新 WorkFlow ERP GP 版</p>
<b>課程規範</b>	<p>1、先修建議：曾修過或具有 ERP 基礎觀念。(如：ERP 配銷、ERP 基礎操作)；若未修過亦沒關係，上課時會再講解說明相關概念。</p> <p>2、課程出席率為平時成績重要依據，每次上課均會點名，選修同學請勿心存僥倖，藉口加退選期限故意於前面幾週不出席。</p> <p>3、使用電腦教室，請遵守學校及系上使用電腦相關規定。</p>