

## 南臺科技大學 107 學年度第 2 學期課程資訊

課程代碼	80D15903
課程中文名稱	商事法
課程英文名稱	Commercial Law
學分數	2.0
必選修	必修
開課班級	四技財金二丙
任課教師	林文里
上課教室(時間)	週一第 8 節(S403) 週一第 9 節(S403)
課程時數	2
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	證券商業務員
輔導考照 2	
課程概述	傳統的商事法領域，一般是指公司、票據、海商、保險等法律，本課程考量課財金系同學的學習領域主要涵蓋資本市場，因此選擇規範上市（櫃）公司的法律—票據法及公司法，作為本課程的教學內容。
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	<p>※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標</p> <p>-----</p> <p>1.應用商事法知識避免發生交易糾紛，Using commercial law knowledge to prevent transaction disputes，6 辨識構思</p> <p>2.了解金融商品交易契約約定內容的基礎，To be able to understand the agreements of financial contracts，7 計畫評估</p> <p>3.了解瞭解金融法規規定內容的能力，To be able to understand financial regulations，8 職業倫理</p> <p>4.了解與商業交易有關的法律知識，To be able to understand law regulating commercial transaction，12 法律知識</p>
中文課程大綱	<p>第一部分：票據法</p> <p>第一章 認識票據</p> <p>第二章 發票</p> <p>第三章 背書</p> <p>第四章 票據偽造、變造與塗銷</p>

	<p>第五章 票據抗辯與善意取得 第六章 追索權 第七章 票據喪失的救濟 第八章 票據時效與利益償還請求權</p> <p>第二部分：公司法 第一章 認識公司 第二章 股份有限公司的資本 第三章 發行證券籌資 第四章 股東會 第五章 董事、董事會及監察人 第六章 企業併購</p>
英/日文課程大綱	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduction To Commercial Law.</li> <li>2. Negotiable Instruments Law <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Bill of Exchange.</li> <li>(2) Promissory Note</li> <li>(3) Check.</li> </ol> </li> <li>3. Corporation Law</li> </ol>
課程進度表	<p>票據法部分：</p> <p>第1週 第一章 認識票據 第2週 第二章 發票 第3週 第三章 背書 第4週 第四章 追索權 第5週 第五章 票據之偽造、變造 第6週 第六章 票據抗辯 第7週 第七章 票據喪失 第8週 第八章 票據時效 第9週 期中考</p> <p>公司法部分：</p> <p>第10週 第一章 認識公司 第11-12週 第二章 股份有限公司的資本 第13週 第三章 發行證券籌資 第14週 第四章 股東會</p>

	<p>第 15 週 第五章 董事、董事會及監察人</p> <p>第 16-17 週 第六章 企業併購</p> <p>第 18 週 期末考</p>
<p>教學方式與評量 方法</p>	<p>※課程學習目標，教學方式，評量方式</p> <p>-----</p> <p>應用商事法知識避免發生交易糾紛，課堂講授實作演練，日常表現筆試筆試</p> <p>了解金融商品交易契約約定內容的基礎，課堂講授實作演練，作業</p> <p>了解瞭解金融法規規定內容的能力，課堂講授，筆試筆試</p> <p>了解與商業交易有關的法律知識，課堂講授實作演練，筆試筆試</p>
<p>指定用書</p>	<p>書名：自編講義</p> <p>作者：</p> <p>書局：</p> <p>年份：</p> <p>ISBN：</p> <p>版本：</p>
<p>參考書籍</p>	<p>劉連煜等，當代案例商事法，學林，2016 年</p>
<p>教學軟體</p>	
<p>課程規範</p>	