

南臺科技大學 107 學年度第 2 學期課程資訊

課程代碼	50D02505
課程中文名稱	專題製作(一)
課程英文名稱	Project
學分數	1.0
必選修	自選必修
開課班級	四技工管延修 四技電商延修
任課教師	張嘉華
上課教室(時間)	
課程時數	2
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	專題目的是藉由實作彌補實務不足。各組選擇與管理或資訊相關題目、發現問題、設定研究問題、論文研讀決定變數、建模、收集資訊、分析資料、說明結果與提出建議。過程中可以學習發現問題，提出方法，解決問題。
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標 ----- 1.能了解管理基本知識與學理，Can understand basic knowledge and principle of management，1 管理知識 2.能具備結合管理知識與管理實務之能力，Can have the ability of combining management knowledge and practice，2 管理實務 3.能擁有計畫評估之能力，Can possess the ability of evaluating project，3 計畫評估 4.能具備分析及解決管理問題之能力，Can have the ability of analyzing and resolving management problems，5 分析構想 5.能掌握講演及書面報告之表達技巧，Can master the skills of project presenting and paper work，9 報告溝通
中文課程大綱	1. 專題製作介紹 2. 設定主題、發覺問題，設定研究問題 3. 文獻研讀 4. 研究方法介紹 5. 資料蒐集介紹 6. 建模

	7. 分析工具介紹 8. 報告撰寫
英/日文課程大綱	1. Course introduction 2. Determining topic, asking questions, defining research problem 3. Literature review 4. Methodology study 5. Method of data collection 6. Building model 7. Processing and analysis of data 8. Writing report
課程進度表	
教學方式與評量方法	※課程學習目標，教學方式，評量方式 ----- 能了解管理基本知識與學理，--，-- 能具備結合管理知識與管理實務之能力，--，-- 能擁有計畫評估之能力，--，-- 能具備分析及解決管理問題之能力，--，-- 能掌握講演及書面報告之表達技巧，--，--
指定用書	書名： 作者： 書局： 年份： ISBN： 版本：
參考書籍	
教學軟體	
課程規範	