

南臺科技大學 107 學年度第 2 學期課程資訊

課程代碼	01D12Q19
課程中文名稱	資訊基本能力檢核
課程英文名稱	Information Technology Literacy
學分數	0.0
必選修	必修
開課班級	四技自控四甲
任課教師	劉毓芬
上課教室(時間)	
課程時數	0
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	1.熟悉文書處理、簡報製作與試算表的功能應用，並能夠將學習的成果應用在日常生活與工作之中。 2.具備網際網路服務的基本應用能力。 3.建立資訊安全基本知識與觀念。 4.瞭解資訊倫理及資訊相關法律等相關議題。 5.提升學生資訊素養，以強化學生就業競爭力。
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	
中文課程大綱	1.Office 套裝軟體之應用 1.1 Word 1.2 Excel 1.3 PowerPoint 2.資訊安全 2.1 軟體使用安全 2.2 網路釣魚與網路詐騙 2.3 病毒防禦 2.4 社交工程 2.5 電子郵件安全 2.6 其他資訊安全等相關議題 3.資訊相關法律議題 3.1 網路禮儀

	3.2 智慧財產權 3.3 個人資料保護法 3.4 其他資訊相關法律議題 4.網際網路應用 4.1 電腦網路 4.2 網際網路 4.3 全球資訊網 4.4 即時通訊 4.5 網路空間 4.6 社交網路服務 4.7 電子商務 4.8 其他網際網路應用
英/日文課程大綱	Basic information ability test 1. Ability to apply Microsoft Office software 1.1 Ability to apply Word software 1.2 Ability to apply Excel software 1.3 Ability to apply PowerPoint software 2. Ability to check Information security 2.1 Ability to check Software security 2.2 Ability to check Internet Phishing and Scam 2.3 Ability to check Information Security Topics 3. Information issues related with legal problem 3.1 Network etiquette 3.2 Intellectual property rights 3.3 Personal Data Protection rules 3.4 Other Information issues 4. Internet application 4.1 World Wide Web 4.2 Social network service 4.3 E-commerce 4.4 Other internet applications
課程進度表	
教學方式與評量方法	
指定用書	
參考書籍	
教學軟體	

課程規範	
------	--