

南臺科技大學 107 學年度第 1 學期課程資訊

課程代碼	E0D38C01
課程中文名稱	進階日語文法(一)(A)
課程英文名稱	Advanced Japanese grammar I
學分數	2.0
必選修	管制必修
開課班級	四技日語二甲 四技日語二乙
任課教師	李詠青
上課教室(時間)	週四第 3 節(T0407) 週四第 4 節(T0407)
課程時數	2
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	日語
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	這是針對學習過 2 年日文經歷，普遍文法程度在前 N2 段左右，是下一步往文法後 N2 段~N1 段程度邁進的進階重要課程。
先修科目或預備能力	具備中級以上日文程度
課程學習目標與核心能力之對應	<p>※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標</p> <p>-----</p> <p>1.透過文法的教導奠定同學聽、說、讀、寫的基礎。 ，--，1 日語應用</p> <p>2.透過文法例句的翻譯練習，奠定將來翻譯及口譯的能力。 ，--，3 翻譯實務</p> <p>3.透過文法例句的閱讀，培養同學擁有口說、表達溝通的能力。 ，--，4 報告溝通</p> <p>4.透過文法問題的練習，學得思辨解決問題的能力。 ，--，5 辨識構思</p> <p>5.透過文法構文上的學習，提升日本語文正確的分析能力。 ，--，6 專題企劃</p> <p>6.運用習得的文法，培育自由創作及賞析文章的能力。 ，--，10 人文藝術</p>
中文課程大綱	<p>1 N3 基礎文法複習</p> <p>2 第 11 單元 判断・評価</p> <p>3 第 12 單元 基準</p> <p>4 第 13 單元 関連・対応</p> <p>5 第 14 單元 無関係・無視・例外</p> <p>6 第 15 單元 例示・並例</p> <p>7 第 16 單元 強調</p>

	8 第 17 单元 話題 9 第 18 單元 逆接・讓步 10 第 19 單元 原因・理由 11 第 20 單元 假定条件・確定条件 12 第 21 單元 逆說假定条件 13 第 22 单元 不可能・可能・困難・容易 14 第 23 單元 傾向・狀態・狀況 15 第 24 單元 經過・結果 16 第 25 單元 否定・部分否定 17 第 26 單元 伝聞・推量
英/日文課程大綱	
課程進度表	第 1 週 第 14 課 第 2 週 第 14 課 第 3 週 第 15 課、小考 第 4 週 第 15 課 第 5 週 第 16 課、小考 第 6 週 第 16 課 第 7 週 第 17 課、小考 第 8 週 第 17 課 第 9 週 期中考 第 10 週 第 18 課 第 11 週 第 18 課 第 12 週 第 19 課、小考 第 13 週 第 19 課 第 14 週 第 20 課、小考 第 15 週 第 20 課 第 16 週 第 21 課、小考 第 17 週 第 21 課 第 18 週 期末考
教學方式與評量方法	※課程學習目標，教學方式，評量方式 ----- 透過文法的教導奠定同學聽、說、讀、寫的基礎。 ， 課堂講授， 口頭報告 口頭報告筆試 透過文法例句的翻譯練習，奠定將來翻譯及口譯的能力。 ， 課堂講授， 口 頭報告口頭報告筆試 透過文法例句的閱讀，培養同學擁有口說、表達溝通的能力。 ， 課堂講授 實作演練， 口頭報告 透過文法問題的練習，學得思辨解決問題的能力。 ， 課堂講授， 作業 透過文法構文上的學習，提升日本語文正確的分析能力。 ， 課堂講授， 作 業作業筆試

	運用習得的文法，培育自由創作及賞析文章的能力。 ，實作演練 ，作業
指定用書	書名：日本語の文法 作者：広瀬万里子・大森瑳子・石原理都子 書局：尚昂文化事業國際有限公司 年份：2009 ISBN：978-986-6946-66-0 版本：
參考書籍	
教學軟體	
課程規範	此課程是日語文法的基礎課程。需要不斷實作練習，故有背書及作業等課後作業。