

南臺科技大學 107 學年度第 1 學期課程資訊

課程代碼	C0D5B102
課程中文名稱	外語應用實務
課程英文名稱	Practicum in English
學分數	2.0
必選修	必修
開課班級	四技英語四甲
任課教師	陳桂容
上課教室(時間)	
課程時數	0
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	本課程為配合本系培養「英語教學」與「商務溝通」業界人才。透過本課程之實地公司或廠房工作，除可使學生熟悉工廠實務工作及訓練良好之工作態度之外，另也訓練學生如何將在校學習之專業知識溶入工作內容。因此，修習本課程之同學可訓練實務與理論課程結合之專業素養。
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	<p>※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標</p> <p>-----</p> <p>1.能以清楚的英文表達想法、傳達訊息，--，1 英文表達能力</p> <p>2.能正確地理解英文，--，2 英文聽讀能力</p> <p>3.能迅速理解職場上的各種文本，並流利地與他人溝通，--，4 就業實務</p> <p>4.能遵守團體之規定與紀律，專心聆聽對方，並注意禮儀，--，8 人際溝通</p>
中文課程大綱	<ol style="list-style-type: none"> 1.工作態度與職場倫理 2.工廠實務操作 3.廠務實習 4.工作報告撰寫 5.抗壓力學習 6.人際關係探討 7.專業與實務運作探討
英/日文課程大綱	
課程進度表	
教學方式與評量方法	<p>※課程學習目標，教學方式，評量方式</p> <p>-----</p>

	能以清楚的英文表達想法、傳達訊息 ,-- ,-- 能正確地理解英文 ,-- ,-- 能迅速理解職場上的各種文本，並流利地與他人溝通 ,-- ,-- 能遵守團體之規定與紀律，專心聆聽對方，並注意禮儀 ,-- ,--
指定用書	
參考書籍	
教學軟體	
課程規範	