

# 南臺科技大學 107 學年度第 1 學期課程資訊

課程代碼	80D19U01
課程中文名稱	計算機與程式設計概論
課程英文名稱	Introduction to Computer and Programming
學分數	3.0
必選修	必修
開課班級	四技財金一甲
任課教師	陳可杰
上課教室(時間)	週一第 2 節(L309) 週一第 3 節(L309) 週一第 4 節(L309)
課程時數	3
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	<p>本課程以實用為導向，講解常見辦公室套裝軟體的基本應用，並經由實際操作以提昇熟練程度。另外，以 Python 為例，介紹程式設計基本概念與應用。</p> <p style="text-align: center;">了解辦公室套裝軟體的基本應用 具備操作軟體的能力 了解程式語言設計的基本概念</p>
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	<p>※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標 -----</p> <p>1.能夠熟練使用常見之軟體工具，--，3 財金實務 2.能夠具備書面報告的技巧，--，5 報告溝通 3.能夠了解電腦使用的相關倫理及法律問題，--，8 職業倫理 4.能夠使用電腦於自我學習，--，10 適應社會 5.能夠具備電腦的相關基本知識與理論，了解程式設計於解決財金問題的方法，--，13 電腦技能</p>
中文課程大綱	<p>PART A 辦公室作業軟體</p> <p>1. 文書作業軟體操作 一文書排版重點</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>— 圖文處理</li> <li>— 編製表格</li> <li>— 合併列印技巧</li> <li>2. 簡報製作軟體操作 <ul style="list-style-type: none"> <li>— 商用簡報製作原則</li> <li>— 視覺化簡報</li> <li>— 多媒體運用</li> </ul> </li> <li>3. 試算表軟體操作 <ul style="list-style-type: none"> <li>— 資料處理</li> <li>— 函數公式</li> <li>— 資料分析</li> <li>— 圖表設計</li> <li>— 樞紐分析</li> </ul> </li> <li>4. 資料庫軟體操作 <ul style="list-style-type: none"> <li>— 訂單管理系統設計</li> <li>— 資料分析、表單、查詢</li> <li>— 結合報表和表單</li> </ul> </li> </ul> <p><b>PART B 程式語言 Python 入門</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— 建立執行環境</li> <li>— 撰寫簡單程式</li> <li>— 存取檔案的機制</li> <li>— 函式庫功能</li> </ul>
英/日文課程大綱	
課程進度表	<p>第一週 課程介紹</p> <p>第二週 應用軟體實作—簡報篇(一)</p> <p>第三週 國定假日</p> <p>第四週 資訊產業動態/應用軟體實作—簡報篇(二)</p> <p>第五週 應用軟體實作—簡報篇(三)</p> <p>第六週 電腦使用倫理/應用軟體實作—文書處理篇(一)</p> <p>第七週 應用軟體實作—文書處理篇(二)</p> <p>第八週 應用軟體實作—文書處理篇(三)</p> <p>第九週 期中考週</p> <p>第十週 應用軟體實作—試算表篇(一)</p> <p>第十一週 應用軟體實作—試算表篇(二)</p> <p>第十二週 應用軟體實作—試算表篇(三)</p> <p>第十三週 應用軟體實作—試算表篇(四)</p>

	第十四週 程式語言概論與實作（一） 第十五週 程式語言概論與實作（二） 第十六週 <b>Fintech</b> 初探-什麼是區塊鏈 第十七週 資訊科技的新應用--VR/AR 第十八週 期末考週
教學方式與評量方法	※課程學習目標，教學方式，評量方式 ----- 能夠熟練使用常見之軟體工具，實作演練，作業實作 能夠具備書面報告的技巧，課堂講授分組討論，書面報告 能夠了解電腦使用的相關倫理及法律問題，課堂講授，作業 能夠使用電腦於自我學習，分組討論，課堂展演 能夠具備電腦的相關基本知識與理論，了解程式設計於解決財金問題的方法，實作演練分組討論，課堂展演
指定用書	書名： 作者： 書局： 年份： <b>ISBN：</b> 版本：
參考書籍	
教學軟體	
課程規範	請遵守學校對上課行為之規範