

南臺科技大學 107 學年度第 1 學期課程資訊

課程代碼	70D16201
課程中文名稱	企業診斷與分析
課程英文名稱	Business Diagnose and Analysis
學分數	3.0
必選修	選修
開課班級	二技企管四甲 四技企管四甲四技企管四乙
任課教師	蘇永昌
上課教室(時間)	週二第 2 節(S316) 週二第 3 節(S316) 週二第 4 節(S316)
課程時數	3
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	1.企業經營管理思想哲學之演變與趨勢。 2.企業診斷及內、外環境分析。 3.企業經營績效分析。 4.企業危機之闡述與實務。 5.實際案例解說。
先修科目或預備能力	修習本學科需具備企業管理之基本知識或職場實務經驗
課程學習目標與核心能力之對應	※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標 ----- 1.能了解企業組織的組成因子、結構及其功能、營運範圍。 ，--，1 基礎商管知識 2.界定與熟悉各組織功能性的經營模型、法令、規範與績效典範。 ，--，7 整合與企劃 3.探討企業組織營運的危機風險因子及其確認與因應經營管理問題的解決方案。 ，--，8 實務技能與證照 4.學習且豐富異業與不同學門的學理與實務，擴大管理知識領域，並藉以創新思維應用於解決方案或經營策略。 ，--，6 創新與解決問題能力 5.企業營運作業系統自動化之認知、規劃與評估。 ，--，9 資訊科技應用能力 6.簡報技巧與經營報告的製作、評估、分析與檢核。 ，--，12 表達與溝通
中文課程大綱	(1).緒論：

企業診斷的重要性、企業診斷之意義、企業診斷的目的、企業診斷之主要內容、企業經營診斷之流程、策略性經營診斷、功能性經營診斷。

(2).企業經營與診斷之相關理論：

科學方法的基本概念、企業診斷之概念、企業診斷之理論基礎、企業診斷之推動模式。

(3).企業經營者及經營團隊評估：

經營團隊診斷之重要性、經營理念願景與策略的診斷、經營者之經營能力診斷、以領導能力為中心的企業診斷、經營者要求的 SISIC 人才、經營者能力的評估、高階經營團隊之組成特性、高階經營團隊評估、董事會及監察人評估。

(4).組織運作之診斷：

組織診斷之意義及目的、組織運作之基本原則、經營組織的均衡性診斷、組織運作之診斷步驟、組織運作診斷之面向、組織改造案例。

(5).財務管理診斷：

由財務報表到企業活動、財務報表分析、財務比率分析、財務管理綜合診斷。

(6).企業評價：

企業評價理論觀念與流程、企業評價方法、評價方法比較、企業評價案例分析。

(7).生產與作業管理診斷：

何謂生產、生產與作業管理概要、生產與作業管理的演進、生產與作業管理的目標、生產系統、生產與作業管理之範疇、生產規劃診斷、現場管理診斷、品質控制診斷、生產與作業管理績效指標、生產與作業管理的發展趨勢。

(8).行銷診斷：

行銷管理的意義與範圍、行銷診斷意義及重要性、行銷整體診斷、行銷查核診斷、目標顧客特性診斷、產品診斷、促銷推廣診斷、通路診斷、價格診斷、行銷缺失之診斷、行銷診斷最後階段之檢核。

(9).人力資源診斷：

人力資源診斷之基礎、人力資源診斷之流程、組織與人力資源之診斷、組織與人力資源診斷之範例、人力資源管理之失誤。

(10).研究發展診斷：

研究發展基本概念、研究發展之診斷、研究發展之績效評估、新產品開發診斷、新產品開發之 4W1H、研究發展專案管理診斷、研發專案之診斷、研發專案失敗原因探討。

(11).內控制度九大循環：

內控制度之基本概念、九大循環、銷售及收款循環、採購及付款循環、薪工循環、生產循環、固定資產循環、融資循環、投資循環、研發循環、資訊循環。

(12).平衡計分卡之應用：

平衡計分卡之發展現況、平衡計分卡之四大構面、平衡計分卡之策略地圖觀點、平衡計分卡之管理流程、實施平衡計分卡之關鍵因素、平衡計分卡之系

	統分析架構、平衡計分卡案例分析---汽車業、平衡計分卡案例分析---電腦業、平衡計分卡案例分析---銀行業。
英/日文課程大綱	
課程進度表	<p>第一週: 認識同學、自我介紹、介紹課網及教學方式溝通</p> <p>第二週: 企業診斷緒論</p> <p>第三週: 企業經營與診斷之相關理論</p> <p>第四、五週: 企業經營者及經營團隊評估</p> <p>第六、七週: 組織運作的診斷</p> <p>第七、八週: 財務管理診斷</p> <p>第九週: 期中考</p> <p>第十、十一週: 財務管理診斷、企業評價</p> <p>第十二週: 企業參訪</p> <p>第十三、十四週: 生產與作業管理診斷</p> <p>第十五、十六週: 行銷診斷</p> <p>第十七週: 人力資源診斷</p> <p>第十八週: 期末考</p>
教學方式與評量方法	<p>※課程學習目標，教學方式，評量方式</p> <p>-----</p> <p>能了解企業組織的組成因子、結構及其功能、營運範圍。 ， 課堂講授，口頭報告</p> <p>界定與熟悉各組織功能性的經營模型、法令、規範與績效典範。 ， 課堂講授，口頭報告</p> <p>探討企業組織營運的危機風險因子及其確認與因應經營管理問題的解決方案。 ， 課堂講授，口頭報告</p> <p>學習且豐富異業與不同學門的學理與實務，擴大管理知識領域，並藉以創新思維應用於解決方案或經營策略。 ， 課堂講授，口頭報告</p> <p>企業營運作業系統自動化之認知、規劃與評估。 ， 課堂講授，口頭報告</p> <p>簡報技巧與經營報告的製作、評估、分析與檢核。 ， 課堂講授，口頭報告</p>
指定用書	<p>書名：</p> <p>作者：</p> <p>書局：</p> <p>年份：</p> <p>ISBN：</p> <p>版本：</p>
參考書籍	
教學軟體	
課程規範	

