

## 南臺科技大學 106 學年度第 2 學期課程資訊

課程代碼	B0P00901
課程中文名稱	管理學(與夜四技休閒二丙合開)T0510
課程英文名稱	Management science
學分數	3.0
必選修	必修
開課班級	專四技休閒二甲
任課教師	陳孟修
上課教室(時間)	週二第 12 節() 週二第 13 節() 週二第 14 節()
課程時數	3
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	台語
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	<p>理學並不僅僅是商業領域的學科,更是適合應用於不同學科與各行各業,不論是在個人/家庭/組織/政府/國家等等.</p> <p>再者,人類是群居的動物,必須藉由團體的分工合作.除了求生存,更負有文明傳承的重任.此有賴於管理功能的發揮.</p>
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	<p>※編號,中文課程學習目標,英文課程學習目標,對應系指標</p> <p>-----</p> <p>1.了解管理者規劃、組織、領導、控制等重要管理職能,--,4 綜合知識運用</p> <p>2.認識決策過程,有效應用以解決管理問題,--,6 環境適應能力</p> <p>3.了解管理知識在休閒專業領域之應用,--,1 休閒專業知識</p> <p>4.能應用管理學知識批判當前管理案例,--,7 解說與意見表達</p>
中文課程大綱	<p>chapter 1 管理者的工作</p> <p>chapter 2 國際化管理/文化多元化/科技及網際網路</p> <p>chapter 3 道德及社會責任</p> <p>chapter 4 品質管理與顧客滿意</p> <p>chapter 5 規劃的重要性</p> <p>chapter 6 解決問題與決策</p>

	<p>chapter 7 規劃及決策的專門方法  chapter 8 工作設計及工作時程  chapter 9 組織架構, 文化及變革  chapter 10 任用及人力資源管理  chapter 11 領導能力  chapter 12 激勵  chapter 13 溝通  chapter 14 團隊,群體及團隊工作  chapter 15 控制的本質  chapter 16 管理無效能的執行者  chapter 17 提高個人生產力及壓力管理</p>
英/日文課程大綱	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. The manager's jobs</li> <li>2. International Management, Cultural Diversify, Technology and the Internet</li> <li>3. Ethics and Social responsibility</li> <li>4. Managing for Quality and Customer Satisfication</li> <li>5. Essentials of Planning</li> <li>6. Problem Solving and Decision Making</li> <li>7. Specialized Technigues for Planning and Decision Making</li> <li>8. Job Design and Work Schedules</li> <li>9. Organization Structure, Culture and Change</li> <li>10. Staffing and Human Resource Management</li> <li>11. Leadership</li> <li>12. Motivation</li> <li>13. Communication</li> <li>14. Teams, Groups and Teamwork</li> <li>15. Essentials of Control</li> <li>16. Managing Ineffective Performers</li> <li>17. Enhancing Personal Productivity and Managing Stress</li> </ol>
課程進度表	<p>第1週 課程介紹/第1章：組織與管理概論  第2週 第1章：組織與管理概論  第3週 第2章：管理理論的演進  第4週 第3章：組織與環境的關係  第5週 第4章：管理決策  第6週 第4章：管理決策  第7週 第5章：規劃的基礎  第8週 第6章：策略管理  第9週 期中考  第10週 第7章：規劃的工具與方法</p>

	<p>第 11 週 第 7 章：規劃的工具與方法</p> <p>第 12 週 第 8 章：組織的基礎</p> <p>第 13 週 第 9 章：組織理論及設計</p> <p>第 14 週 第 10 章：團隊的建立與運用</p> <p>第 15 週 第 11 章：激勵</p> <p>第 16 週 第 12 章：領導</p> <p>第 17 週 第 13 章：溝通/ 第 14 章：控制</p> <p>第 18 週 第 15 章：知識管理</p>
教學方式與評量方法	<p>※課程學習目標，教學方式，評量方式</p> <p>-----</p> <p>了解管理者規劃、組織、領導、控制等重要管理職能，課堂講授，筆試  認識決策過程，有效應用以解決管理問題，課堂講授，筆試  了解管理知識在休閒專業領域之應用，啟發思考，書面報告  能應用管理學知識批判當前管理案例，課堂講授，日常表現</p>
指定用書	<p>書名：管理學－建立觀光休閒事業的競爭優勢</p> <p>作者：邱繼智、黃榮鵬</p> <p>書局：華立圖書股份有限公司</p> <p>年份：2016</p> <p>ISBN：978－957－784－648－8</p> <p>版本：三版一刷</p>
參考書籍	<p>書名：管理學 作者：趙慕芬、林宥瑩 總審定：管康彥 書局：新陸書局股份有限公司 年份：2014 年 10 月初版修訂版。</p> <p>書名：管理是什麼 作者：瓊安·瑪格瑞塔 Joan Magretta 書局：天下文化 年份：2003/05</p>
教學軟體	PotPlayer
課程規範	期中、期末成績評分會參考平時出席率及學習態度，並請「遵守智慧財產權觀念」及「不得非法影印」