

## 南臺科技大學 106 學年度第 2 學期課程資訊

課程代碼	B0N00703
課程中文名稱	管理學(與專四技休閒二甲合開)
課程英文名稱	Principles of Management
學分數	3.0
必選修	必修
開課班級	夜四技休閒二丙
任課教師	陳孟修
上課教室(時間)	週二第 12 節(T0510) 週二第 13 節(T0510) 週二第 14 節(T0510)
課程時數	3
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	台語
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	管理學並不僅僅是商業領域的學科,更是適合應用於不同學科與各行各業,不論是在個人/家庭/組織/政府/國家等等. 再者,人類是群居的動物,必須藉由團體的分工合作.除了求生存,更負有文明傳承的重任.此有賴於管理功能的發揮.
先修科目或預備能力	無
課程學習目標與核心能力之對應	※編號,中文課程學習目標,英文課程學習目標,對應系指標 ----- 1.了解管理者規劃、組織、領導、控制等重要管理職能,--,4 綜合知識運用 2.認識決策過程,有效應用以解決管理問題,--,6 環境適應能力 3.了解管理知識在休閒專業領域之應用,--,1 休閒專業知識 4.能應用管理學知識批判當前管理案例,--,7 解說與意見表達
中文課程大綱	chapter 1 管理者的工作 chapter 2 國際化管理/文化多元化/科技及網際網路 chapter 3 道德及社會責任 chapter 4 品質管理與顧客滿意 chapter 5 規劃的重要性 chapter 6 解決問題與決策 chapter 7 規劃及決策的專門方法 chapter 8 工作設計及工作時程 chapter 9 組織架構,文化及變革

	<p>chapter 10 任用及人力資源管理</p> <p>chapter 11 領導能力</p> <p>chapter 12 激勵</p> <p>chapter 13 溝通</p> <p>chapter 14 團隊,群體及團隊工作</p> <p>chapter 15 控制的本質</p> <p>chapter 16 管理無效能的執行者</p> <p>chapter 17 提高個人生產力及壓力管理</p>
英/日文課程大綱	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. The manager's jobs</li> <li>2. International Management, Cultural Diversify, Technology and the Internet</li> <li>3. Ethics and Social responsibility</li> <li>4. Managing for Quality and Customer Satisfication</li> <li>5. Essentials of Planning</li> <li>6. Problem Solving and Decision Making</li> <li>7. Specialized Technigues for Planning and Decision Making</li> <li>8. Job Design and Work Schedules</li> <li>9. Organization Structure, Culture and Change</li> <li>10. Staffing and Human Resource Management</li> <li>11. Leadership</li> <li>12. Motivation</li> <li>13. Communication</li> <li>14. Teams, Groups and Teamwork</li> <li>15. Essentials of Control</li> <li>16. Managing Ineffective Performers</li> <li>17. Enhancing Personal Productivity and Managing Stress</li> </ol>
課程進度表	<p>第1週 課程介紹/第1章：組織與管理概論</p> <p>第2週 第1章：組織與管理概論</p> <p>第3週 第2章：管理理論的演進</p> <p>第4週 第3章：組織與環境的關係</p> <p>第5週 第4章：管理決策</p> <p>第6週 第4章：管理決策</p> <p>第7週 第5章：規劃的基礎</p> <p>第8週 第6章：策略管理</p> <p>第9週 期中考</p> <p>第10週 第7章：規劃的工具與方法</p> <p>第11週 第7章：規劃的工具與方法</p> <p>第12週 第8章：組織的基礎</p> <p>第13週 第9章：組織理論及設計</p>

	<p>第 14 週 第 10 章：團隊的建立與運用</p> <p>第 15 週 第 11 章：激勵</p> <p>第 16 週 第 12 章：領導</p> <p>第 17 週 第 13 章：溝通/ 第 14 章：控制</p> <p>第 18 週 第 15 章：知識管理</p>
教學方式與評量方法	<p>※課程學習目標，教學方式，評量方式</p> <p>-----</p> <p>了解管理者規劃、組織、領導、控制等重要管理職能，課堂講授，筆試</p> <p>認識決策過程，有效應用以解決管理問題，課堂講授，筆試</p> <p>了解管理知識在休閒專業領域之應用，啟發思考，書面報告</p> <p>能應用管理學知識批判當前管理案例，課堂講授，日常表現</p>
指定用書	<p>書名：管理學－建立觀光休閒事業的競爭優勢</p> <p>作者：邱繼智、黃榮鵬</p> <p>書局：華立圖書股份有限公司</p> <p>年份：2016</p> <p>ISBN：978－957－784－648－8</p> <p>版本：三版一刷</p>
參考書籍	<p>書名：管理學 作者：趙慕芬、林宥瑩 總審定：管康彥 書局：新陸書局股份有限公司 年份：2014 年 10 月初版修訂版。</p> <p>書名：管理是什麼 作者：瓊安·瑪格瑞塔 Joan Magretta 書局：天下文化 年份：2003/05</p>
教學軟體	PotPlayer
課程規範	期中、期末成績評分會參考平時出席率及學習態度，並請「遵守智慧財產權觀念」及「不得非法影印」