

南臺科技大學 106 學年度第 2 學期課程資訊

| | |
|----------------|---|
| 課程代碼 | 70P17601 |
| 課程中文名稱 | 現場工作實務(與夜四技企管四甲合開)S316 |
| 課程英文名稱 | Fieldwork Practice |
| 學分數 | 3.0 |
| 必選修 | 選修 |
| 開課班級 | 專四技企管四甲 |
| 任課教師 | 袁國中 |
| 上課教室(時間) | 週五第 12 節() 週五第 13 節() 週五第 14 節() |
| 課程時數 | 3 |
| 實習時數 | 0 |
| 授課語言 1 | 華語 |
| 授課語言 2 | |
| 輔導考照 1 | |
| 輔導考照 2 | |
| 課程概述 | 基層人員及領班為現場第一線的人員，工作責任重大，現場通常必須面對如何減少成本浪費、提高效率、提升品質、工作改善、工作安全及人員溝通等議題，並成為衡量企業是否具有競爭優勢的重要指標標準之一；作為現場的相關人員，只有掌握並藉由現場工作的管理技巧，才能持續降低成本、提高品質、改善工作效率，最終為企業獲取倍增的利潤。而這些現場管理技巧，基層人員一般皆極少能接觸到，因此本課程即專為現場領班、基層人員所設計，教導現場管理與改善的基礎，以及如何使自己的角色扮演得更恰當。 |
| 先修科目或預備能力 | |
| 課程學習目標與核心能力之對應 | ※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標 ----- 1.了解現場管理各項知識的綜合搭配應用，--，1 基礎商管知識 2.實務決策的取捨與資源的掌握安排，--，5 作業管理知識 3.溝通與協調，--，12 表達與溝通 4.問題的分析與解決，--，6 創新與解決問題能力 5.現場的管理實務規劃與安排，--，8 實務技能與證照 6.學習調整與創新，--，11 學習與抗壓 7.現場實務的運作推動，--，13 工作態度與團隊合作 |
| 中文課程大綱 | 1.基層工作管理的心態與角色定位 2.現場的日常工作管理 3.現場材料、成本與基層人員的管理 |

| | |
|-----------|--|
| | <p>4.現場品質控制與作業方法管理</p> <p>5.工作教導與日常指導 Job Instruct & Coach</p> <p>6.現場作業標準的編制</p> <p>7.工作改善與問題解決 Job Method & Improver</p> <p>8.工作安全與危險預知 Job Safety & Preventive</p> <p>9.工作關係與溝通激勵 Job Relation & Morale</p> |
| 英/日文課程大綱 | |
| 課程進度表 | <p>第 1 週.課程說明與實務簡介</p> <p>第 2 週.學習前的準備</p> <p>第 3 週.基層工作管理的心態與角色定位</p> <p>第 4 週.日常管理實務概述</p> <p>第 5 週.實務作業教導與演練</p> <p>第 6 週.日常管理實務原則</p> <p>第 7 週.基層員工教導</p> <p>第 8 週.作業標準書的編寫</p> <p>第 9 週.實務作業教導與演練</p> <p>第 10 週.工作改善</p> <p>第 11 週.問題解決</p> <p>第 12 週.品質管制與作業分析方法</p> <p>第 13 週.工作關係與溝通激勵</p> <p>第 14 週.工作安全與危險預知</p> <p>第 15 週.現場工作環境管理</p> <p>第 16 週.工作守則</p> |
| 教學方式與評量方法 | <p>※課程學習目標，教學方式，評量方式</p> <p>-----</p> <p>了解現場管理各項知識的綜合搭配應用，課堂講授，課堂展演</p> <p>實務決策的取捨與資源的掌握安排，課堂講授分組討論，書面報告課堂展演</p> <p>溝通與協調，課堂講授分組討論，口頭報告課堂展演</p> <p>問題的分析與解決，課堂講授分組討論實作演練，口頭報告實作課堂展演</p> <p>現場的管理實務規劃與安排，課堂講授分組討論，口頭報告課堂展演</p> <p>學習調整與創新，課堂講授，口頭報告課堂展演</p> <p>現場實務的運作推動，課堂講授分組討論實作演練，書面報告實作課堂展演</p> |
| 指定用書 | <p>書名：</p> <p>作者：</p> <p>書局：</p> <p>年份：</p> |

| | |
|------|---|
| | ISBN： 版本： |
| 參考書籍 | <ol style="list-style-type: none"> 1.生產現場管理實戰案例-憲業企管-2009 版-李德新 2.課組長-做好日常管理應有的觀念-先鋒企管-2006 版-王德雄 3.現場與管理月刊-先鋒企管 4.工廠管理暨現場用語-中衛發展中心-2004 版 5.品管七大手法-科建顧問-陳漢棟 |
| 教學軟體 | PowerPoint, Word, Excel |
| 課程規範 | |