

南臺科技大學 106 學年度第 2 學期課程資訊

課程代碼	70D25I01
課程中文名稱	訓練與生涯發展
課程英文名稱	Training and Career Development
學分數	3.0
必選修	選修
開課班級	四技企管二甲 四技企管二乙
任課教師	王姿力
上課教室(時間)	週四第 2 節(S413) 週四第 3 節(S413) 週四第 4 節(S413)
課程時數	3
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	本課程旨在探討人力資源發展的基本理論與知能，以及教育訓練的內涵與功能。透過本課程能瞭解進修國內人力資源相關系所的資訊，以及業界所需的企訓實務知能為主。
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	<p>※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標</p> <p>-----</p> <p>1.瞭解職業訓練與人力發展的趨勢及配合措施，對人力結構、企業訓練現況、職業訓練內涵及環境變遷有基本的認識。 ,-- ,2 人力資源知識</p> <p>2.探討企業訓練方案的規畫、發展、執行及評鑑工作，培育擔任企業人員教育訓練實務能力。 ,-- ,7 整合與企劃</p> <p>3.嘗試生涯策略規畫來提升個人成長，經營自己成就職場能力，強化面試技巧，制定發展計劃。 ,-- ,11 學習與抗壓</p> <p>4.培養批判思考與問題解決能力且在課堂中透過同學間의分享、激發多元觸角，吸取彼此不同面向的想法，培養全面且獨立的思維，分析並解決問題。 ,-- ,14 企業倫理概念</p>
中文課程大綱	<p>1.組織中的訓練</p> <p>2.企業策略與人力資源發展</p> <p>3.學習激勵與績效</p> <p>4.需求分析</p> <p>5.訓練設計</p>

	6.傳統訓練方法 7.電腦 E 化訓練方法 8.訓練的研發與執行 9.訓練的評估 10.組織訓練的主要領域 11.管理發展 12.職場工作、人事、服務倫理
英/日文課程大綱	
課程進度表	Week 1: 人才培育概論 & ISO10015 與訓練需求分析 Week 2: 訓練規劃設計 & 訓練行政作業實務 Week 3: 員工在職訓練 & 多元化的教學方法 Week 4: 成人學習與講師授課技巧 & 訓練成效評估 Week 5: 訓練成效轉移 & 輪調、升遷與接班人培育 Week 6: 職業生涯發展 & 學習型組織 Week 7: 個案討論: 中國信託金融控股公司 (管理潛能發展中心) Week 8: 個案討論: 玉山銀行 (希望工程師培育專案) & 玉山銀行 (希望工程師培育專案) Week 9: 期中考 Week 10: 個案討論: 南山人壽保險公司 (教育訓練精神與理念) Week 11: 個案討論: 統一企業公司 (全人教育) Week 12: 個案討論: 遠東企業集團 (遠東企業大學) Week 13: 個案討論: 中華航空公司 (數位學習) & 台灣國際標準電子公司 (新進人員訓練) Week 14: 個案討論: 中華企業管理發展中心 (辦學風範) Week 15: 個案討論: 奇異電氣公司 (克羅頓威爾管理學院) & 沃爾瑪公司 (交叉訓練) Week 16: 個案討論: 麥當勞公司 (訓練發展系統) & 摩托羅拉公司 (視學習為競爭優勢) Week 17: 個案討論: 美國波音公司 (ROI 訓練評鑑步驟) & 可口可樂公司 (生涯發展系統) Week 18: 期末考
教學方式與評量方法	※課程學習目標，教學方式，評量方式 ----- 瞭解職業訓練與人力發展的趨勢及配合措施，對人力結構、企業訓練現況、職業訓練內涵及環境變遷有基本的認識。 ， 課堂講授， 課堂展演 探討企業訓練方案的規劃、發展、執行及評鑑工作，培育擔任企業人員教育訓練實務能力。 ， 分組討論， 口頭報告 嘗試職涯策略規劃來提升個人成長，經營自己成就職場能力，強化面試技巧，制定發展計劃。 ， 課堂講授， 課堂展演

	培養批判思考與問題解決能力且在課堂中透過同學間의分享、激發多元觸角，吸取彼此不同面向的想法，培養全面且獨立的思維，分析並解決問題。 ，分組討論 ，口頭報告
指定用書	書名：培訓管理 作者：劉文良 書局：揚智文化 年份：2009 ISBN：9789578189089 版本：3
參考書籍	
教學軟體	
課程規範	