

南臺科技大學 106 學年度第 2 學期課程資訊

課程代碼	70D18501
課程中文名稱	管理實務研討
課程英文名稱	Seminar on Management Practise
學分數	2.0
必選修	選修
開課班級	二技企管四甲 四技企管四甲四技企管四乙
任課教師	莫素娟
上課教室(時間)	週三第 5 節(S303) 週三第 6 節(S303)
課程時數	2
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	希望藉由高階管理主管或企業經理人，親自來為學生授課，讓同學了解各業界未來的發展，實務上及理論之相異之處及如果應用；並透過多元演講模式，使學生感受到和一般授課方式不同，藉此加速吸收實務界經營成功經驗之精華。
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標 ----- 1.管理技能的概念與功能，--，1 基礎商管知識 2.近代行銷管理觀念，--，6 創新與解決問題能力 3.全球運籌管理，--，13 工作態度與團隊合作 4.供應鏈管理，--，7 整合與企劃 5.領導理論，--，12 表達與溝通 6.人力管理，--，2 人力資源知識
中文課程大綱	本課程以管理實務課程為導向，課程規劃嚴謹，內容切合學生就業，教案設計週密，安排各領袖主管進行演講，傳授學生學習企管實務。課程強調實務的研習，以實例為主要教學工具，培養學生分析及決策能力，達到知識的傳授及企業溝通與互動，實務管理課程中學習到不同經營管理模式！
英/日文課程大綱	
課程進度表	
教學方式與評量方法	※課程學習目標，教學方式，評量方式 -----

	管理技能的概念與功能 ,-- ,-- 近代行銷管理觀念 ,-- ,-- 全球運籌管理 ,-- ,-- 供應鏈管理 ,-- ,-- 領導理論 ,-- ,-- 人力管理 ,-- ,--
指定用書	
參考書籍	
教學軟體	
課程規範	