

南臺科技大學 106 學年度第 2 學期課程資訊

課程代碼	30D1BS01
課程中文名稱	共通核心職能課程
課程英文名稱	Kernel of Job Capability
學分數	2.0
必選修	管制選修
開課班級	四技電資四甲 四技控晶四甲四技控晶四乙四技網通四甲四技晶片四甲四技系統四甲四技微電四甲
任課教師	謝文哲
上課教室(時間)	週三第 5 節(J003) 週三第 6 節(J003) 週三第 7 節(J003) 週三第 8 節(J003)
課程時數	4
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	主要透過三大單元，分別為動機職能 (Driving Competencies; DC)、行為職能 (Behavioral Competencies; BC)、知識職能 (Knowledge Competencies; KC) 進行職前講座分享，以建立未來進入職場的正向觀念。
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	<p>※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標</p> <p>-----</p> <p>1.價值概念與成本意識之制度化能力的養成與發展，以提升每一個人在職能職務上的更高附加價值。 ，--，4 整合創新</p> <p>2.訓練如何有效審察理解與工作夥伴之相對關係，增進彼此可以相互尊重體諒包容之技能與方法。 ，--，6 熱誠抗壓</p> <p>3.有效面對群體與社會，具體表現自我績效。 ，--，7 系統整合</p> <p>4.建立團隊精神意識與協作能力，以及積極融入團隊與如何領導團隊運作之能力。 ，--，8 專案管理</p>
中文課程大綱	.工作願景與工作倫理

	<p>2.群我倫理與績效表現方法</p> <p>3.專業精神與自我管理</p> <p>4.職場與職務之認知與溝通協調技能</p> <p>5.工作團隊與團隊協作方法</p> <p>6.工作夥伴關係與衝突化解能力</p> <p>7.環境知識的學習與創新</p> <p>8.價值概念與成本意識</p> <p>9.問題反映與分析解決</p>
英/日文課程大綱	
課程進度表	<p>D1 工作願景與工作倫理(第 1~2 週)</p> <p>D2 群我倫理與績效表現方法(第 3~4 週)</p> <p>D3 專業精神與自我管理(第 5~6 週)</p> <p>B1 職場與職務之認知與溝通協調技能(第 7~8 週)</p> <p>B2 工作團隊與團隊協作方法(第 8~9 週)</p> <p>B3 工作夥伴關係與衝突化解能力(第 10~11 週)</p> <p>K1 環境知識的學習與創新(第 12~13 週)</p> <p>K2 價值概念與成本意識(第 13~14 週)</p> <p>K3 問題反映與分析解決(第 15~17 週)</p>
教學方式與評量方法	<p>※課程學習目標，教學方式，評量方式</p> <p>-----</p> <p>價值概念與成本意識之制度化能力的養成與發展，以提升每一個人在職能職務上的更高附加價值。</p> <p>，課堂講授，口頭報告</p> <p>訓練如何有效審察理解與工作夥伴之相對關係，增進彼此可以相互尊重體諒包容之技能與方法。</p> <p>，分組討論，口頭報告</p> <p>有效面對群體與社會，具體表現自我績效。</p> <p>，課堂講授，作業</p> <p>建立團隊精神意識與協作能力，以及積極融入團隊與如何領導團隊運作之能力。</p> <p>，課堂講授，作業</p>
指定用書	<p>書名：</p> <p>作者：</p> <p>書局：</p> <p>年份：</p> <p>ISBN：</p> <p>版本：</p>
參考書籍	放置於 Flip 數位學習網，請自行下載
教學軟體	

課程規範	
------	--