

# 南臺科技大學 106 學年度第 1 學期課程資訊

課程代碼	70D22201
課程中文名稱	實務專題
課程英文名稱	Team Project
學分數	1.0
必選修	必修
開課班級	四技企管四甲
任課教師	林義旭
上課教室(時間)	
課程時數	2
實習時數	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	
課程概述	實務專題旨在於結合理論與實務，藉由指導老師之從旁輔導，訓練學生獨立思考、研究及應用所學之專業知識，以發掘與企業管理有關問題，繼而提出診斷或建議，同時培養處理專門性問題及研究報告撰寫之能力。
先修科目或預備能力	
課程學習目標與核心能力之對應	<p>※編號，中文課程學習目標，英文課程學習目標，對應系指標</p> <p>-----</p> <p>1.可以應用已學的專業知識，進行專門性問題的深入研究。 ,-- ,6 創新與解決問題能力</p> <p>2.熟練分析報告的撰寫。 ,-- ,7 整合與企劃</p> <p>3.熟悉理論在實務應用的方式 ,-- ,1 基礎商管知識</p> <p>4.熟練辦公室軟體以及統計分析工具的使用 ,-- ,9 資訊科技應用能力</p>
中文課程大綱	<p>1. 實務專題以本系四年制日間部三年級以上學生為對象。</p> <p>2. 本專題以分組方式進行，每小組人數由系主任依本系師生比適時調整，唯三人以下六人以上之專題組需經系務會議通過認可。</p> <p>3. 各小組應於前一學期（三上）停課前二週內成立，自行覓妥指導老師及暫定專題題目，提出專題分組名單，由班代彙整統一送系辦公室</p> <p>4. 專題題目的來源可由指導老師提供，或由學生自行選定經指導老師核可。</p> <p>5. 各小組應於該學期（三下）開學後二週內確認實務專題題目，並由班代收齊統一送系辦公室。</p> <p>6. 專題進行過程中更換題目須經指導老師同意,並重新繳交專題題目表至系辦存檔。</p> <p>人及主任簽名。</p>

英/日文課程大綱	
課程進度表	
教學方式與評量方法	<p>※課程學習目標，教學方式，評量方式</p> <p>-----</p> <p>可以應用已學的專業知識，進行專門性問題的深入研究。 ,-- ,--</p> <p>熟練分析報告的撰寫。 ,-- ,--</p> <p>熟悉理論在實務應用的方式 ,-- ,--</p> <p>熟練辦公室軟體以及統計分析工具的使用 ,-- ,--</p>
指定用書	
參考書籍	
教學軟體	
課程規範	