

南臺科技大學 105 學年度第 2 學期課程資訊

課程名稱	資訊基本能力檢核
課程編碼	01D12Q10
系所代碼	00
開課班級	四技工管四甲
開課教師	劉毓芬
學分	0.0
時數	0
上課節次地點	
必選修	必修
課程概述	<p>1.熟悉文書處理、簡報製作與試算表的功能應用，並能夠將學習的成果應用在日常生活與工作之中。</p> <p>2.具備網際網路服務的基本應用能力。</p> <p>3.建立資訊安全基本知識與觀念。</p> <p>4.瞭解資訊倫理及資訊相關法律等相關議題。</p> <p>5.提升學生資訊素養，以強化學生就業競爭力。</p>
課程目標	
課程大綱	<p>1. Office 套裝軟體之應用</p> <p> 1.1 Word</p> <p> 1.2 Excel</p> <p> 1.3 PowerPoint</p> <p>2. 資訊安全</p> <p> 2.1 軟體使用安全</p> <p> 2.2 網路釣魚與網路詐騙</p> <p> 2.3 病毒防禦</p> <p> 2.4 社交工程</p> <p> 2.5 電子郵件安全</p> <p> 2.6 其他資訊安全等相關議題</p> <p>3. 資訊相關法律議題</p> <p> 3.1 網路禮儀</p> <p> 3.2 智慧財產權</p> <p> 3.3 個人資料保護法</p> <p> 3.4 其他資訊相關法律議題</p> <p>4. 網際網路應用</p> <p> 4.1 電腦網路</p> <p> 4.2 網際網路</p> <p> 4.3 全球資訊網</p> <p> 4.4 即時通訊</p>

	4.5 網路空間 4.6 社交網路服務 4.7 電子商務 4.8 其他網際網路應用
英文大綱	
教學方式	
評量方法	
指定用書	
參考書籍	
先修科目	
教學資源	
注意事項	
全程外語授課	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	