

南臺科技大學 104 學年度第 2 學期課程資訊

課程名稱	商用日文會話
課程編碼	60D26701
系所代碼	06
開課班級	四技國企四甲 四技國企四乙
開課教師	王信心
學分	2.0
時數	2
上課節次地點	四 7 8 教室 S513
必選修	選修
課程概述	本課程將以敬體文型及練習書寫短文及閱讀，另外四年級學生亦需練習寫日文履歷書。
課程目標	本課程為利於國企系學生就職,將加強訓練四年級學生閱讀及寫作能力。
課程大綱	1)日文敬體文型 第 1 週 至 第 3 週 2)日文敬體文型之運用 第 4 週 至 第 6 週 3)短文閱讀 第 7 週 至 第 8 週 4)短文寫作練習 第 9 週 至 第 11 週 5)商用 E-mail 寫作練習 第 12 週 至 第 14 週 6)日文履歷書之練習及撰寫 第 15 週 至 第 17 週
英文大綱	
教學方式	
評量方法	
指定用書	講義
參考書籍	實用商業日本語 / 豪風出版社 日本語 GOGOGO 3(4) / 豪風出版社 新日本語能力試驗 N 3 (N4) 予想問題集 大新書局
先修科目	須先修過國企系一・二・三年級之課程及進階商用日文或具同等程度。
教學資源	
注意事項	1. 上課中不使用行動電話等、不遲到早退。 2. 若因缺席而導致平時考缺考者，不得補考（因正當理由而事先請假者除外）。 3. 平時測驗等相關細節於課堂上公佈。
全程外語授課	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	日語
輔導考照 1	
輔導考照 2	

