

南臺科技大學 104 學年度第 1 學期課程資訊

課程名稱	會計學(一)
課程編碼	1BD00101
系所代碼	17
開課班級	四技企電一甲
開課教師	周德光
學分	3.0
時數	3
上課節次地點	二 2 3 4 教室 E0508
必選修	必修
課程概述	會計為企業之語言，藉由財務報表可瞭解該企業之經營成果、財務狀況與現金流量情形。本課程透過企業活動的認定、衡量與溝通的程序，產生企業財務報表，供企業內外相關人士判斷與決策使用，並輔以公開資訊網之上市、上櫃企業財務報表，使學生瞭解如何產生、取得企業財務資訊，並瞭解其內涵。
課程目標	<ol style="list-style-type: none"> 1、瞭解企業財務會計的基本觀念，並熟悉會計處理程序。 2、讓學生了解財務資訊在資本市場所扮演的重要性角色。 3、能隨時掌握整個會計環境之脈動，瞭解會計準則之發展狀況。 4、加強財務報表解讀能力，助於日後了解企業的經營成果及作出較佳決策的能力。
課程大綱	<ol style="list-style-type: none"> 一、會計學簡介 二、會計基本觀念 三、會計科目與借貸法則 四、會計處理程序（一）—分錄、過帳與試算 五、會計處理程序（二）—調整、結帳與財務報表 六、買賣業會計 七、存貨 八、內部控制與現金
英文大綱	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introduction to Accounting 2. Accounting Concepts 3. Accounts and the Rules of Debit and Credit 4. Accounting Process I—Journalizing, Posting and Preparation of a Trial-Balance 5. Accounting Process II—Adjusting, Closing and Preparation of Financial Statements 6. Merchandising Operations

	7. Merchandise Inventory 8. Internal Control and Cash
教學方式	
評量方法	
指定用書	
參考書籍	
先修科目	
教學資源	
注意事項	
全程外語授課	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	