

南台科技大學 103 學年度第 1 學期課程資訊

課程名稱	初級英文寫作(A)
課程編碼	C0D5AD01
系所代碼	0C
開課班級	四技英語一甲
開課教師	楊晴絨
學分	3.0
時數	3
上課節次地點	二 5 6 7 教室 N306
必選修	管制必修
課程概述	本課程主要是要培養學生寫作英文段落之各項能力，例如：不同句子結構、主題句、段落細節等。此外，各種發展文章主題的技巧，如：腦力激盪等也是授課重點。其他如英文文章的標準格式還有標點符號等，也是要在此時養成。
課程目標	
課程大綱	<ul style="list-style-type: none"> 一、英文文章格式介紹。 二、不同結構句子練習。 三、主題句之辨識與寫作。 四、完成段落。 五、英文寫作之基本文法與標點符號。
英文大綱	<ol style="list-style-type: none"> 1.Formatting for handwritten and word-processed assignments. 2.Recognizing and writing complete sentences. 3.Knowing sentence structures for example compound sentences, dependent clauses, independent clauses, and complex sentences. 4.Identifying the topics and main ideas of a paragraph. 5.Knowing the organization of a paragraph. 6.Knowing how to write topic sentence, supporting topic sentences and concluding sentences. 7.Mastering mechanical skills like capitalization rules, punctuation rules and so on.
教學方式	
評量方法	
指定用書	Great Writing 2: Great Paragraphs
參考書籍	
先修科目	Basic English writing and spelling ability
教學資源	

注意事項	
全程外語授課	1
授課語言 1	英語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	