

南台科技大學 102 學年度第 2 學期課程資訊

課程名稱	管理效率專題
課程編碼	70Q09B01
系所代碼	07
開課班級	碩專企管一甲 碩專企管一乙
開課教師	李東杰
學分	3.0
時數	3
上課節次地點	六 8 9 11 教室 S307
必選修	選修
課程概述	<p>任何組織、產品、或措施，只要運作之後，均會想要知道其表現如何，因此有須要進行績效評估，這是管理上必要的程序。經由績效評估可以有效回饋系統，進而改善管理能力，達成良性的循環。但如何以較適當的方法來評估績效，實乃管理上重要的課題。</p> <p>進行績效評估須要有指標(即評估項目)，其蒐尋不外乎是透過專家學者的診斷、平衡計分卡的利用、員工或顧客的問卷調查、或企業本身所建立的資料庫、…等，以進行關鍵(或適當)項目之篩選，然後再進行評估，因此評估方法是否恰當，及有否提供更多的資訊(如改善訊息)，則會影響績效評估後的參考價值。</p> <p>本課程將介紹 1978 年以來所發展的資料包絡分析法(Data Envelopment Analysis, 簡稱 DEA)之各種模式，還因其能提供改善績效的資訊。</p> <p>此外，本課程另還將介紹在同期發展，而較適於製造業生產的績效評估，稱之為統計邊界法(Statistic Frontier Analysis, 簡稱 SFA)，以使同學能完整習得評估的方法與知識。因此，本課程將包含理論內容的介紹、軟體的操作、及結果檔的解讀等，並閱讀台灣各種行業(如製造業、服務業，或營利事業、非營利事業)，應用 DEA 或 SFA 進行績效評估的文獻。</p>
課程目標	希望同學能習得 DEAP Version 2.1 與 FRONTIER Version 4.1 等軟體的操作、及結果檔的解讀等，並應用至實務上。
課程大綱	<ol style="list-style-type: none"> 1.課程簡介：課程內容、成績計算、上課方式、及電腦軟體操作等之說明。 2.單元一.效率(或生產力)、效能、績效等觀念之介紹。 3.單元二.短期效率衡量方法之發展過程及內容簡介。 4.單元三.電腦上機演練：軟體講解、操作。 5.單元三.短期效率衡量的電腦作業與討論。 6.單元四.長期效率衡量方法之發展過程及內容簡介。 7.單元五.電腦上機演練：軟體講解、操作。 8.單元五.長期效率衡量的電腦作業與討論。 9.文獻閱讀之心得報告。

英文大綱	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introduction to Course objectives, syllabus, and score way. 2. Introduction to Concepts of Managerial Efficiency and Productivity Change. 3. Introduction to Non-parametric Approach about Managerial Efficiency Measurement. 4. Computer Operation about Managerial Efficiency Measurement. 5. Introduction to Non-parametric Approach about Productivity Change Measurement. 6. Computer Operation about Productivity Change Measurement. 7. Reading and Discussing about Papers of Non-parametric Approach.
教學方式	
評量方法	
指定用書	相關的文獻閱讀、自製 powerpoint 講義
參考書籍	<ol style="list-style-type: none"> 1. 管理績效評估---資料包絡分析法(高強,黃旭男,Sueyoshi 著,華泰文化公司)。 2. 組織效率與生產力評估---資料包絡分析法(吳濟華,何柏正著,前程文化公司)。
先修科目	
教學資源	
注意事項	因須至電腦教室練習(S209B)或上課教室(S307),故須有專人在上課前事先注意教室內的電腦或單槍是否能用(不能用,就須換教室),且亦須向本系助教借鑰匙開門與歸還,因此請推舉一人負責。
全程外語授課	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	