

南台科技大學 102 學年度第 1 學期課程資訊

課程名稱	學校行政
課程編碼	03D05901
系所代碼	00
開課班級	教育學程－中 教育學程－小
開課教師	黃光明
學分	2.0
時數	2
上課節次地點	三 1 2 教室 N403
必選修	選修
課程概述	本課程主要介紹學校行政基本概念，學校行政理論發展，及目前中、小學校行政實務(教務、總務、學務、輔導、人事與會計)現況及問題及未來學校行政發展趨勢。
課程目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 瞭解學校行政基本概念及發展趨勢。 2. 瞭解有效學校行政領導溝通基本課程。 3. 瞭解目前我國學校行政實務。
課程大綱	第 01 單元 學校行政基本概念 第 02 單元 學校行政管理基礎 第 03 單元 學校行政組織與運作 第 04 單元 學校行政的領導與溝通 第 05 單元 學校行政教務工作實務分析 第 06 單元 學校行政學務工作實務分析 第 07 單元 學校總務工作實務分析 第 08 單元 學校人事及輔導工作實務分析 第 09 單元 學校行政的趨勢與革新
英文大綱	
教學方式	
評量方法	
指定用書	學校行政
參考書籍	謝文全(1996)。學校行政。台北：五南出版社。 王如哲(1998)。教育行政。高雄：麗文文化。 秦夢群等(2007)。學校行政。台北：五南出版社
先修科目	教育概論、行政學概論。
教學資源	
注意事項	(一)平時表現 30%：參與討論、出席率(10%) 另小組須於 12/25 前繳交「各種行政實務」心得報告(20%)。

	(二)期中考試(40%) (三)期末考試(30%)
全程外語授課	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	