

南台科技大學 101 學年度第 1 學期課程資訊

課程名稱	國際禮儀
課程編碼	MON06603
系所代碼	0M
開課班級	夜四技餐旅一乙
開課教師	梁仲正
學分	2.0
時數	2
上課節次地點	二 13 14 教室 T0110
必選修	選修
課程概述	<p>因應國際化腳步來臨，人與人的距離越來越近，學習如何得宜之應對進退，是想躋身國際市場之現代人必修課程。</p> <p>當今英文廣泛地被接受為全球性貿易之用語，文化方面的角色卻常常被忽略了。此課程特別技巧地引起學生們的注意力，瞭解文化因素對於如何成功地經營商務佔有重要地位。</p>
課程目標	國際禮儀範疇甚廣包含食、衣、住、行、育、樂..等單元。本課程培養學生生活上應有的適當儀態、得體的應對進退之道，以及跨文化溝通技巧。
課程大綱	<ol style="list-style-type: none"> 1.國際禮儀與跨文化溝通 2.中西餐禮儀 3.穿衣禮儀 4.化妝的技巧與禮儀 5.旅館住宿禮儀 6.休閒娛樂禮儀/出國旅遊禮儀 7.求職面試禮儀 8.參加婚宴的禮儀 9.拜訪禮儀/送禮的藝術 10.各國文化禮俗 11.國際禮儀學習心得分享
英文大綱	<ol style="list-style-type: none"> 1.Course introduction Understanding cross- cultural communication 2.Table manner in Chinese/Western Style 3.Business wear for women/men 4.Make-up skills 5.Etiquette in a hotel 6.Leisure and recreation etiquette /Travel abroad 7.Job interview 8.Attending a wedding

	9.Various cultures within a society
教學方式	
評量方法	
指定用書	老師編製中英文講義
參考書籍	1.國際禮儀: 基本、社交、生活、商業、接待、外交禮儀 作者: 許南雄 出版社: 華立出版社 年份: 2008/3 月 2.禮儀實務 (含國際、商業、生活禮儀) 作者: 林雨荻 出版社: 華立出版社 年份: 2007/3 月
先修科目	無
教學資源	
注意事項	註 1: 平時成績包括 1-2 次不定期小考、課堂參與討論、及上課態度 (包括手機鈴響、上課睡覺及講話等影響上課秩序行為)。 註 2: 上課前請先做好預習之工作, 上課中間將會有問題提問與討論, 若表現不佳將會影響成績。 註 3: 請準時上課, 遲到超過 15 分鐘以上者視同曠課。因故缺席者請當日上課前一天或 24 小時之內以 Email、電話或請同學告知老師。若為病假, 事後請補上醫生證明, 否則仍以曠課論。曠課 4 次以上期末考以零分計
全程外語授課	0
授課語言 1	華語
授課語言 2	
輔導考照 1	
輔導考照 2	