

# 南台科技大學 100 學年度第 1 學期課程資訊

|        |   |
|--------|---|
| 課程名稱   | 商事法   |
| 課程編碼   | 80N15401  |
| 系所代碼   | 08  |
| 開課班級   | 夜四技財金四甲   |
| 開課教師   | 林文里   |
| 學分     | 2.0   |
| 時數     | 2   |
| 上課節次地點 | 三 12 13 教室 S514   |
| 必選修    | 必修  |
| 課程概述   | 傳統的商事法領域，一般是指公司、票據、海商、保險等法律，本課程考量課財金系同學的學習領域主要涵蓋資本市場，因此選擇規範上市（櫃）公司的法律—公司法及證券交易法，作為本課程的教學內容。   |
| 課程目標   | <ul style="list-style-type: none"> <li>一、使學生認識企業經營的法律環境</li> <li>二、使學生能瞭解規範公司組織的重要基本規定</li> <li>三、使學生能知道規範證券發行與交易的重要基本規定</li> </ul>   |
| 課程大綱   | <p>第一章 公司的概念與分類</p> <p>第一節 有價證券投資與公司法制</p> <p>第二節 企業組織型態</p> <p>壹、選擇企業組織型態的考量因素</p> <p>貳、獨資與合夥</p> <p>第二節 公司的定義與分類</p> <p>壹、定義</p> <p>貳、公司的分類</p> <p>參、四種公司的比較</p> <p>肆、一人公司</p> <p>伍、本公司與分公司</p> <p>陸、本國公司與外國公司</p> <p>柒、股份有限公司的分類</p> <p>第二章 公司的設立</p> <p>第一節 如何設立一家公司</p> <p>壹、國家對設立公司的管制</p> <p>貳、設立公司的基本程序</p> <p>參、有限公司的設立程序</p> <p>肆、股份有限公司的設立程序</p> <p>一、發起設立與募集設立</p> <p>二、發起設立的程序</p> |

三、募集設立的程序  
 第二節 公司名稱  
 第三節 公司章程  
 壹、章程的意義  
 貳、章程的效力  
 參、章程的訂定與變更  
 一、章程的記載事項  
 二、章程的訂立與變更  
 第四節 股東的出資種類  
 壹、有限公司  
 貳、股份有限公司  
 參、出資的查核  
 第五節 公司的業務範圍  
 壹、許可業務與非許可業務  
 貳、公司章程記載所營業務的方法  
 第六節 公司設立登記  
 第三章 股份有限公司—資本規範  
 第一節、股份有限公司的授權資本制度  
 壹、授權資本制的意義  
 貳、授權資本（章定資本）與已發行資本  
 第二節 庫藏股制度  
 壹、公司法規定  
 第三節 減資  
  
 第四章 股份有限公司—發行有價證券籌資  
 第一節 導論  
 第二節 籌資工具  
 第三節 公開發行證券籌資  
 壹、公開發行與非公開發行的區別  
 貳、管理制度  
 參、現金增資  
 肆、發行公司債  
 第四節 私募發行證券  
 壹、私募的特色  
 第五節 到國外發行存託憑證籌資  
 壹、存託憑證的意義  
 貳、發行存託憑證的規定  
 第五章 股份有限公司—股東會  
 第一節 導論  
 第二節 股東會的召集

壹、股東會的種類  
貳、召集程序  
參、停止過戶與股東出席會議的權利  
肆、股東提案權  
第三節 股東會會議與決議  
壹、股東會主席  
貳、股東出席之規定  
參、股東行使表決權的方法  
肆、股東會的權限  
伍、股東會決議  
壹、決議得撤銷  
貳、決議無效  
第六章 股份有限公司的治理機制  
第一節 公司治理機制的設計  
第二節 董事與董事會  
壹、董事  
參、董事長  
肆、常務董事會  
第三節 監察人與審計委員會  
壹、導論  
貳、監督機關的變革  
參、監察人  
肆、審計委員會  
第四節 經理人  
壹、導論  
貳、經理人的認定  
參、經理人的設置  
肆、職權  
伍、經理人的義務  
第七章 員工分紅與員工認股制度  
第一節 員工分紅  
第二節 員工認股制度  
壹、員工認股權憑證  
參、員工認購現金增資股票的權利  
第八章 企業併購  
第一節 企業併購的類型  
第二節 合併  
壹、意義  
貳、合併的種類  
參、一般合併的法定程序

|        |   |
|--------|---|
|        | 肆、簡易合併的程序<br>伍、非對稱式合併的程序<br>第三節 股份轉換<br>壹、意義<br>貳、股份轉換的類型<br>第四節、公開收購股份<br>第五節 收購資產<br>第六節 公司分割 |
| 英文大綱   |   |
| 教學方式   | 課堂教授,   |
| 評量方法   | 自行設計測驗,課堂討論,課程參與度(出席率),   |
| 指定用書   | 自編講義  |
| 參考書籍   |   |
| 先修科目   |   |
| 教學資源   | My 數位學習平台   |
| 注意事項   |   |
| 全程外語授課 | 0   |
| 授課語言 1 | 華語  |
| 授課語言 2 |   |
| 輔導考照 1 |   |
| 輔導考照 2 |   |